



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto d'Istruzione Superiore "Arrigo Serpieri"

Sede centrale-Via M. Buonarroti, 1 – 67051 Avezzano (AQ) - Tel. Uffici 0863 441014 Fax 0863 35123
Sede Coordinata: loc. Valle Salice, 1 Castel di Sangro - tel.0864/845392 fax 0864/847093
Sede Coordinata: Via Per Prezza snc - Pratola Peligna - tel.0864/33315 fax 0864/206315
Codice meccanografico AQIS01700X - Codice fiscale 81004050662 - Partiva I.V.A. 00631450665
P.E.O. Istituzionale: aqis01700x@istruzione.it - P.E.C. Istituzionale: aqis01700x@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. SERPIERI"-AVEZZANO
Prot. 0002753 del 20/03/2021
08 (Uscita)

AI DOCENTI

AL SITO WEB

Oggetto: procedura di configurazione Calendar/Bacheca Argo per incontro scuola/famiglia in modalità a distanza

Facendo seguito alla circolare relativa all'incontro scuola-famiglia, si riporta la procedura da utilizzare per configurare lato docente le ore di ricevimento disponibili, così come fatto per le ore di ricevimento antimeridiane configurate a partire dal mese di novembre.

L'incontro scuola famiglia avrà luogo **nei giorni 29-30 marzo dalle ore 16.00 alle ore 19.00**, pertanto ciascun docente dovrà configurare 2 ore di ricevimento per ciascun giorno in cui è previsto il colloquio, in proporzione all'orario di servizio settimanale, per un totale di 4 ore, facendo attenzione ad occupare tutta la fascia oraria in modo da facilitare la partecipazione delle famiglie. Pertanto, se un docente nella prima giornata configurerà gli appuntamenti nella fascia oraria 16.00 - 18.00, nella seconda giornata farà in modo da configurare gli appuntamenti nella fascia oraria 17.00 - 19.00.

Si ricorda di seguito il percorso di configurazione:

1. il docente provvederà ad impostare su "Calendar" **entro mercoledì 24 marzo 2021** un nuovo **Spazio appuntamenti** inserendo l'orario di ricevimento come indicato nel video tutorial (https://youtu.be/4_3Z672_4sM) e nel documento allegato "**Tutorial Configurazione Calendar spazio appuntamenti**";
2. il docente condividerà su Bacheca Argo della/e classe/i il link per prenotare gli appuntamenti come indicato al punto 1 del documento: "**Tutorial Configurazione Calendar spazio appuntamenti**".

Ogni volta che un genitore prenoterà un appuntamento partirà una notifica automatica via mail sia al docente che al genitore che ha prenotato, contenente l'invito a meet per il giorno dell'incontro.

Per qualsiasi chiarimento contattare la professoressa Marina Desiderio.

Avezzano, 20/03/2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Cristina Di Sabatino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93