



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Arrigo SERPIERI"

Sede centrale-Via M. Buonarroti, 1 – 67051 Avezzano (AQ) - Tel. Uffici 0863 441014 Fax 0863 35123

Sede Coordinata: loc. Valle Salice, 1 - Castel di Sangro: tel.0864/845392 - fax 0864/847093

Sede Coordinata: Via Per Prezza snc- di Pratola Peligna - tel. e fax 0864/33315

Codice meccanografico AQIS01700X - Codice fiscale 81004050662 - Partiva I.V.A. 00631450665

P.E.O. Istituzionale: aqis01700x@istruzione.it - P.E.C. Istituzionale: aqis01700x@pec.istruzione.it

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. SERPIERI"-AVEZZANO
Prot. 0009165 del 06/12/2019
08 (Uscita)

Ai Docenti

Agli Alunni

OGGETTO: Uscita – visita guidata per gli alunni della classe – III[^] – IV[^]- V[^]-IPA **sede Castel Di Sangro**
nel frutteto biologico dell'azienda "AGER GALENA" il giorno 09/12/2019 presso Teano (CE)

Per opportuna conoscenza da parte dei docenti e degli alunni si comunica che lunedì **09 dicembre 2019** gli alunni delle classi di seguito elencati, parteciperanno all'uscita visita guidata presso il frutteto biologico dell'Azienda "Ager Galena" presso Teano (CE).

Gli alunni, accompagnati, dagli insegnanti che ne hanno fatto richiesta, usciranno da scuola alle ore 08.30 e con pullman della scuola raggiungeranno Teano (CE).

Al termine della visita gli alunni, con stesso mezzo faranno rientro a Castel Di Sangro (AQ) dove saranno liberi di fare rientro presso le proprie abitazioni;

Ai sotto indicati docenti è affidata la vigilanza degli alunni sia in itinere che durante tutta l'attività.

E' compito dei docenti accompagnatori consegnare le autorizzazioni agli alunni delle classi loro affidate, ritirarle tempestivamente e controllare che siano state compilate in modo corretto da tutti gli studenti.

Quindi, le consegneranno in Segreteria alunni, insieme all'elenco nominativo degli studenti.

E' ovvio che, in mancanza di autorizzazione , gli alunni non potranno partecipare all'attività.

Al momento dell'uscita da scuola i docenti accompagnatori annoteranno, inoltre, sul registro di classe, l'ora di uscita e, quindi, quella del rientro della classe loro affidata indicando, in modo chiaro, la permanenza a scuola di eventuali alunni sprovvisti di autorizzazione. Tale circostanza va anche, tempestivamente, segnalata all'Ufficio di Presidenza (referente Prof.Oddis Manrico).

Si richiede agli alunni e ai docenti il rispetto dei tempi di uscita da scuola e al termine dell'attività e, agli alunni, un comportamento improntato a rispetto e correttezza con l'assicurazione che le classi che dovessero creare problemi di qualsiasi genere non verranno più coinvolte in nessun tipo di iniziativa extrascolastica.

E', infatti, in queste circostanze, nelle quali i nostri studenti sono in contatto con istituzioni e soggetti diversi da quelli scolastici, che si concretizza l'immagine della nostra scuola all'esterno.

Per tale motivo, pertanto, i docenti accompagnatori vorranno raccomandare e pretendere dagli alunni un comportamento corretto e partecipe ed eserciteranno una scrupolosa vigilanza perché ciò avvenga, segnalando tempestivamente i nominativi di quegli studenti che dovessero manifestare atteggiamenti di distrazione, intolleranza o scarsa partecipazione, al fine di consentire a questo Ufficio di assumere i relativi provvedimenti disciplinari.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Firmato digitalmente da D. SABATINO CRISTINA
Data:06/12/2019 09:57:29

Lunedì 09 dicembre 2019.

Classe	Docenti
3^IPA sede Castel Di Sangro	Prof. Di Vito Sergio- Prof. Oddis Manrico
4^IPA sede Castel Di Sangro	Prof.ssa Bellini Elisa/Prof. Oddis Manrico/Antonelli Silvano
5^ IPA sede Castel Di Sangro	Prof. Marini Alessandro/Prof. Oddis Manrico