



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ARRIGO SERPIERI"

ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE - ISTITUTO TECNICO AGRARIO

Codice fiscale 81004050662 - Partita IVA 00631450665

aqis01700x@istruzione.it aqis01700x@pec.istruzione.it sito internet: www.agrarioavezzano.gov.it

Sede centrale: Via Buonarroti, 1 - 67051 AVEZZANO - tel. 0863/441014 - fax 0863/35123

Sede Coordinata di Castel di Sangro: loc. Valle Salice, 1 - tel. 0864/845392 - fax 0864/847093

Sede Coordinata di Pratola Peligna: via per Prezza snc - tel. 0864/33315 - fax 0864/206315



All' Albo
Agli Atti di Istituto
Al Sito Web

CUP: C35B17000150007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”

DETERMINA AVVIO PROCEDURE DI SELEZIONE INTERNA DI 2 TUTOR, 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la partecipazione al Progetto PON/FSE “10.6.6A-FSEPON-AB-2017-1” – Titolo AGRO INNOVATION (10.6.6A-FSEPON-AB-2017-1)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota prot. 3781 del 05/04/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Potenziamento Percorsi Alternanza Scuola Lavoro- Asse Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE)”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. Azione 10.6.6. Sottoazione 10.6.6A – Azioni di Alternanza scuola – lavoro, tirocini e stage;

- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti prot. n. 3049 del 13/02/2017 di inserimento nel P.T.O.F. del progetto di cui all' Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro";
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n.19 del 04/05/2017 di approvazione del progetto di cui all' Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro";
- VISTA** la Candidatura -Piano 1001345- Prot. n.27819 del 13/07/2017 a valere sull'avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro";
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/172 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" finalizzato al miglioramento del servizio istruzione e al potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro e di tirocini e stage, di cui all'Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo impegno di spesa;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 29/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione di n. 2 Moduli del percorso formativo occorre selezionare:
- 1 Tutor interno per modulo da reperire all'interno del personale dell'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dalle seguenti tabelle per svolgere corso su concetti basi di telecomunicazione e gestione database, e seguire gli studenti nel percorso formativo digitale con le imprese
 - 1 Tutor interno per modulo da reperire all'interno del personale dell'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dalle seguenti tabelle per svolgere corso su Tecniche di rilevazione satellitare, GPS, SIT, programmazione semina meccanizzata e seguire gli studenti nel percorso formativo agrotecnico con le imprese;
 - 1 Assistente Amministrativo da reperire all'interno del personale dell'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dalle seguenti tabelle;
 - 1 Referente per Valutazione da reperire all'interno del personale dell'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti previsti dalle seguenti tabelle;

DETERMINA

che sul sito web <http://www.agrarioavezzano.edu.it> e all'interno dell'istituzione scolastica vengano pubblicati i seguenti Avvisi di selezione interna

SELEZIONE INTERNA TUTOR PER PERCORSO FORMATIVO DIGITALE - MODULO AVEZZANO

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria - Avezzano: corso su Telecomunicazioni e database	10	n. 1 Tutor	30,00 euro
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria Avezzano: gestione percorso formativo digitale studenti	50	n. 1 Tutor	30,00 euro

SELEZIONE INTERNA TUTOR PER PERCORSO FORMATIVO DIGITALE - MODULO PRATOLA PELIGNA

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria - Avezzano: corso su Telecomunicazioni e database	10	n. 1 Tutor	30,00 euro
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria Avezzano: gestione percorso formativo digitale studenti	50	n. 1 Tutor	30,00 euro

**SELEZIONE INTERNA TUTOR PER PERCORSO FORMATIVO AGROTECNICO -
MODULO AVEZZANO**

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria - Avezzano: corso su argomenti di Genio Rurale	10	n. 1 Tutor	30,00 euro
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria Avezzano: gestione percorso formativo agrotecnico studenti	50	n. 1 Tutor	30,00 euro

**SELEZIONE INTERNA TUTOR PER PERCORSO FORMATIVO AGROTECNICO –
MODULO PRATOLA PELIGNA**

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria - Pratola: corso su argomenti di Genio Rurale	10	n. 1 Tutor	30,00 euro
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria Pratola: gestione percorso formativo agrotecnico studenti	50	n. 1 Tutor	30,00 euro

SELEZIONE INTERNA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria – Avezzano e Pratola Pelligna	40	n. 1 Assistente Amministrativo	14,50 euro

SELEZIONE INTERNA REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titolo modulo e Attività	Ore	Figura Professionale	Importo orario omnicomprensivo
Precision farming....moderna gestione dell'azienda agraria – Avezzano e Pratola Peligna: avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti a tutto il progetto della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'ADG (Autorità di Gestione) e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. In particolare tale figura: -cura la valutazione e la verifica dei risultati dei moduli formativi avviati con il PON, predisponendo la documentazione prevista sulla piattaforma GPU, volta a monitorare i miglioramenti degli studenti che partecipano alle attività - si interfaccia con l'AdG PON per eventuali attività di valutazione centralizzate. Per questo tipo di attività sarà la stessa AdG a fornire informazioni su eventuali iniziative di valutazione centralizzate e rivolte alle scuole che hanno ricevuto finanziamenti con i PON	40	n. 1 Docente	17,50 euro

- Che i criteri di selezione **TUTOR** per percorso formativo **digitale** saranno:

	TITOLO	Punteggio	Punteggio MAX
1	Laurea vecchio ordinamento ciclo unico (Magistrale) Laurea 3+2 (Specialistica) attinente alla formazione richiesta	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione da 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione 110/110 e lode	20
2	Altra laurea attinente alla formazione richiesta	5	5
3	Master di I livello (durata minima 1 anno) attinente alla formazione richiesta	1 punto per Master fino a un massimo di 2	2
4	Master di II livello (durata minima 1 anno) attinente alla formazione richiesta	2 punti per Master fino a un massimo di 4	4
5	Corso di perfezionamento posto-laurea attinente alla formazione richiesta	1 punto per corso semestrale 2 punti per corso annuale per un massimo di 4 punti	4
6	Abilitazione all'insegnamento	1 punto per titolo per un massimo di 2	2
7	Pregresse esperienze PON, documentate su curriculum	3 punti a progetto per un massimo di 6 punti	6
8	Ulteriori Certificazioni in riferimento alla formazione richiesta	2 punti per certificazione per un massimo di 6 punti	6
9	Valutazione complessiva del curriculum per competenze tecniche, comunicative, organizzative e gestionali	1 punto	1
10	Pregresse esperienze nell'ambito dell'alternanza	3 punti per progetto per un massimo di 6 punti	6

Che i criteri di selezione **TUTOR** per percorso formativo **agrotecnico** saranno:

	TITOLO	Punteggio	Punteggio MAX
1	Laurea vecchio ordinamento ciclo unico (Magistrale) Laurea 3+2 (Specialistica) attinente alla formazione richiesta	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione da 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione 110/110 e lode	20
2	Altra laurea attinente alla formazione richiesta	5	5
3	Master di I livello (durata minima 1 anno) attinente alla formazione richiesta	1 punto per Master fino a un massimo di 2	2
4	Master di II livello (durata minima 1 anno) attinente alla formazione richiesta	2 punti per Master fino a un massimo di 4	4
5	Corso di perfezionamento posto-laurea attinente alla formazione richiesta	1 punto per corso semestrale 2 punti per corso annuale per un massimo di 4 punti	4
6	Abilitazione all'insegnamento	1 punto per titolo per un massimo di 2	2
7	Pregresse esperienze PON, documentate su curriculum	3 punti a progetto per un massimo di 6 punti	6
8	Ulteriori Certificazioni in riferimento alla formazione richiesta	2 punti per certificazione per un massimo di 6 punti	6
9	Valutazione complessiva del curriculum per competenze tecniche, comunicative, organizzative e gestionali	1 punto	1
10	Pregresse esperienze nell'ambito dell'alternanza	3 punti per progetto per un massimo di 6 punti	6

Che i criteri di selezione **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** saranno:

	TITOLO	Punteggio	Punteggio MAX
1	Laurea vecchio ordinamento ciclo unico (Magistrale) Laurea 3+2 (Specialistica)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione da 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione 110/110 e lode	20
2	Altra laurea	5	5
3	Master di I livello (durata minima 1 anno)	1 punto per Master fino a un massimo di 2	2
4	Master di II livello (durata minima 1 anno)	2 punti per Master fino a un massimo di 4	4
5	Corso di perfezionamento posto-laurea	1 punto per corso semestrale 2 punti per corso annuale per un massimo di 4 punti	4
6	Abilitazione all'insegnamento	1 punto per titolo per un massimo di 2	2
7	Pregresse esperienze PON, documentate su curriculum	3 punti a progetto per un massimo di 6 punti	6
8	Pregresse esperienze nell'ambito dell'alternanza	3 punti per progetto per un massimo di 6 punti	6
9	Certificazioni informatiche	2 punti per certificazione per un massimo di 6 punti	6
9	Valutazione complessiva del curriculum per competenze tecniche, comunicative, organizzative e gestionali	1 punto	1

- Che i criteri di selezione **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** saranno:

	TITOLO	Punteggio	Punteggio MAX
1	Pregresse esperienze PON/POR, documentate su curriculum	3 punti a progetto per un massimo di 6 punti	6
2	Pregresse esperienze nell'ambito dell'alternanza	3 punti per progetto per un massimo di 6 punti	6
3	Certificazioni informatiche	2 punti per certificazione per un massimo di 6 punti	6
4	Valutazione complessiva del curriculum per competenze tecniche, comunicative, organizzative e gestionali	1 punto	1

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore **13:00 del 9 febbraio 2019** presso l'Ufficio Protocollo dell' ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. SERPIERI VIA BUONARROTI – 1 67051 AVEZZANO (AQ) La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna. In alternativa le domande potranno essere inviate con posta certificata all'indirizzo email: aqis01700x@pec.istruzione.it . La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

1. Selezione figure professionali

- a. Domanda di ammissione (Modelli allegati obbligatori (A1 tutor, A2 referente_amministrativo);
- b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Scheda sintetica (B1 tutor, B2 referente, B3 amministrativo) debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri specificati
- d. Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità: ☐

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso; ☐
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità; ☐
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Sono causa di motivi di esclusione : ☐

manca di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque le attività dovranno svolgersi entro il **31 agosto 2019**. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto "A. Serpieri". L'IIS "A. Serpieri" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto)

Ruolo	Compenso orario
Tutor	30 euro
Referente per la valutazione	17,5 euro
Assistente amministrativo	14,5 euro

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

Resta a carico dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte sul normale Registro cartaceo e sul sistema Informatico. Supporteranno inoltre il Referente della Valutazione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

I tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico: ☐

ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato; ☐

a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;

Il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paola Angeloni