ISTITUTO COMPRENSIVO "DA VINCI - UNGARETTI"

VADEMECUM VIAGGI D'ISTRUZIONE

2026 -2027

DEFINIZIONE DI VIAGGIO D'ISTRUZIONE:

Per viaggio d'istruzione si intendono tutte le uscite fuori dal territorio comunale, per le quali non è possibile l'utilizzo dello scuolabus.
Tutte le restanti uscite nel territorio possono essere effettuate, inviando l'apposito modello (Richiesta scuolabus) presente nella galleria modelli a ufficioprotocollo@comprensivoleonardo.edu.it.

CAPOVIAGGIO:

Ogni viaggio deve avere un **CAPOVIAGGIO** che si occupa di compilare:

1) la proposta di viaggio (MODELLO A)

2) l'adesione al viaggio (MODELLO B)

3) il contributo famiglie (MODELLO E)

4) il modello partecipanti (MODELLO D)

5) il monitoraggio (MODELLO V)

NB. tutti i modelli sono presenti nella GALLERIA MODELLI di GOOGLE

Ciascun modello deve essere compilato in ogni parte, condiviso, dato in proprietà a v-istruzione e rinominato nel seguente modo: MODELLO, LUOGO E DATA MAIUSCOLO, CAPOVIAGGIO SOLO INIZIALE MAIUSCOLO.

Es: MODELLO A ROMA 01/09/2026 Bianchi

PRIMO PASSAGGIO:

E' NECESSARIO fare prima il sondaggio presso le famiglie, indicando una somma approssimativa, considerando che la quota del pullman va dai 20 ai 25 euro, più eventuali ingressi...meglio tenersi un po' più larghi). ***Se si prevedono più uscite durante l'anno è bene fornire alle famiglie una panoramica completa delle spese da sostenere.***

SECONDO PASSAGGIO:

Compilazione, condivisione e proprietà a v.istruzione@comprensivoleonardo.edu.i, del modello "**MODELLO A**". Va compilato in ogni sua parte e deve contenere il programma dettagliato del viaggio e i **riferimenti necessari per la prenotazione** (biglietterie, alloggi, servizi.....)

E' fatto divieto assoluto di prenotare autonomamente ingressi, visite o trattare direttamente con gli alberghi o le ditte di trasporto.

NOTA BENE: il modello va **aggiornato ogni volta** che si verificano delle modifiche rispetto a quanto previsto in fase di stesura. Tutti gli aggiornamenti vanno condivisi e comunicati con v.istruzione@comprensivoleonardo.edu.it.

TERZO PASSAGGIO:

Il MODELLO B va preparato ed appena la segreteria comunica l'importo preciso, va condiviso con le famiglie tramite Spaggiari, facendo attenzione in caso di presenza di DA, a condividerne due separati.

QUARTO PASSAGGIO:

Il **MODELLO E** (contributo famiglie), va compilato con l'importo, specificando gli alunni DA ed il totale.

QUINTO PASSAGGIO:

Il **MODELLO D**, riguardante l'elenco degli alunni/classi che partecipano, va inviato la mattina stessa della partenza a **v.istruzione**. Considerata l'estrema importanza e la difficoltà dello stesso a trasferire la proprietà dal telefono, è consigliabile inviare il documento la sera prima e poi la mattina apportare le eventuali modifiche.

NOTA BENE: nel modello è sufficiente scrivere "ASSENTE" accanto al nominativo dell'alunno.

SESTO PASSAGGIO:

A conclusione dell'iter, **ENTRO 8 GIORNI DAL VIAGGIO,** il capoviaggio deve compilare, condividere e dare la proprietà a v.istruzione, del **MODELLO V (MONITORAGGIO)** compilandolo con cura in ogni sua parte.