

VERBALE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUTO

N. 5 del 28 novembre 2025

L'anno 2025 il giorno 28 del mese di Novembre alle ore 20.00 il Consiglio d'Istituto si è riunito in modalità on-line sulla piattaforma Meet al link meet.google.com/jxb-jngg-ytt, per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'o.d.g.:

- APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2025/2026
- UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO (ECONOMIE PNRR – DM 66/2023) PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE
- AUMENTO MASSIMALE CARTA DI CREDITO
- CRITERI ISCRIZIONE anno scolastico 2026/2027
- VARIE ED EVENTUALI

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

NOMINATIVI	PRESENTI	ASSENTI
dott.ssa BARISIO MARIA TERESA (Dirigente Scolastico, membro di diritto)	x	
COMPONENTE GENITORI		
sig. Tomassini Sandro	x	
sig. Teodori Sandro		x
sig.ra Marcaccio Iluska (mamma di Sebastian Croceri)	x	
sig.ra Faina Annalisa (mamma di riccardo Leonardi)	x	
sig.ra Grasso Maria Elena		x
sig.ra Capancioni Michela (mamma di Allegra Compieta)	x	
sig.ra Michelli Samantha (mamma di Ludovica Mariani)	x	
sig.ra Maccari Laura		x
prof.ssa Basso Emanuela	x	
ins. Gismondi Olga Maria	x	
prof.ssa Greco Cinzia	x	
ins. Enei Paola	x	
prof.ssa Mongardini Gabriella		x
ins. Orazi Maria Clara	x	
ins. Panicià Marzia	x	
ins. Pazzaglia Verusca	x	
Sig.Lanciotti Laura	x	

Presiede la seduta il Presidente Sandro Tomassini, il quale, verificata la legalità della seduta in termini di presenti, dichiara aperta la seduta.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dall'insegnante Emanuela Basso.

È presente il DSGA Matteo Tricarico, con funzione di tecnico.

Il Presidente inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

DELIBERA N.15 /2025

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 E DELLA RELATIVA RELAZIONE ILLUSTRATIVA.

Prende la parola il Dsga per presentare il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, che viene illustrato tramite una presentazione contenente tabelle e grafici che sintetizzano in modo chiaro i vari aspetti tecnici.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PREMESSO CHE:

- La Giunta Esecutiva ha predisposto la proposta di Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA).
- Il Programma Annuale costituisce lo strumento di pianificazione finanziaria coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025-2028.

VISTI:

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente il Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in particolare l'articolo 5 e seguenti.
- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente dell'Istituto.
- La Nota Ministeriale prot. n. 12681 del 01 ottobre 2025 relativa alla predisposizione del Programma Annuale.
- La proposta di Programma Annuale per l'e.f. 2026 presentata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA.
- La Relazione Illustrativa del Programma Annuale 2026 che evidenzia le finalità della gestione, incentrate sul rafforzamento della dematerializzazione, l'aggiornamento tecnologico e l'ampliamento dell'offerta formativa.
- La delibera della Giunta Esecutiva in data 21/01/2025 che propone l'adozione del Programma Annuale.

CONSIDERATO che il Programma Annuale è stato predisposto a pareggio e che il totale complessivo delle Entrate e delle Spese è stabilito in € 486.128,11, distribuito nelle seguenti destinazioni di spesa:

- Attività amministrativo-didattiche: € 269.046,67
- Progetti: € 215.061,51
- Fondo di riserva: € 2.019,93

ACQUISITA la votazione resa all'unanimità

DELIBERA

1. Di APPROVARE il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026, comprensivo della relativa Relazione Illustrativa, per l'importo complessivo di € 486.128,11, in coerenza con gli obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
2. Di AUTORIZZARE, in applicazione dell'art. 4 del D.I. 129/2018, l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese previste nel Programma Annuale.
3. Di dare mandato al Dirigente Scolastico per la trasmissione del Programma Annuale approvato agli Organi competenti e per la sua pubblicazione all'Albo on-line dell'Istituto.

DELIBERA N.16 /2025

UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO (ECONOMIE PNRR – DM 66/2023) PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ CONNESSE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE

Prende la parola il DSGA per spiegare la natura dell'avanzo di amministrazione vincolato e per illustrare la proposta di riallocare l'economia realizzata per finanziare interventi coerenti con le finalità PNRR e con il PTOF dell'Istituto. La prof.ssa Enei chiede se l'acquisto di attrezzature scolastiche possa comprendere anche l'acquisto di una lim per una classe specifica. La Dirigente ricorda che sono state già fatte spese per le strumentazioni digitali e che la diversa dotazione tecnologica dei plessi dipende dalle scelte che sono state fatte negli anni passati. Quando arriveranno i soldi, la commissione TIC provvederà a stabilire le priorità.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PREMESSO CHE

- l'Istituto ha attuato con successo il progetto PNRR "UPDATE IN PROGRESS", Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-35112 3333, finanziato nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" (D.M. 66/2023) per l'importo complessivo di € 79.739,18;
- le attività previste dal progetto (Percorsi di formazione, Laboratori sul campo, Comunità di pratiche) sono state portate a termine e il risultato atteso è stato raggiunto entro i termini stabiliti;
- il Rendiconto Finale del progetto, approvato dal Dirigente Scolastico, ha evidenziato un'economia di spesa pari a € 5437,85.

VISTO

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche), in particolare l'articolo 5 relativo all'applicazione e gestione dell'Avanzo di Amministrazione;
- L'articolo 15 del D.L. 77/2021 (Decreto PNRR) e successive indicazioni ministeriali che consentono, una volta raggiunto il risultato, di utilizzare le economie realizzate per finalità attinenti alla transizione digitale e alla sostenibilità degli interventi;

- Il D.M. 66/2023 relativo alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale;
- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente, che include gli obiettivi di digitalizzazione e innovazione tecnologica dell'Istituto;
- La Nota Ministeriale relativa alle modalità di utilizzo delle economie PNRR;
- Il Regolamento di Contabilità e Gestione dell'Istituto, approvato dal Consiglio di Istituto;
- La relazione del Dirigente Scolastico e del DSGA sulla realizzazione del progetto e sulla disponibilità dell'avanzo di amministrazione;
- La necessità di garantire la continuità e la sostenibilità nel tempo degli investimenti effettuati con le risorse PNRR;
- La proposta del Dirigente Scolastico/DSGA di riallocare l'economia realizzata per finanziare interventi coerenti con le finalità PNRR e con il PTOF dell'Istituto come sottoriportato:

PROPOSTA DI UTILIZZO DELL'AVANZO

L'avanzo di amministrazione vincolato (economia PNRR D.M. 66/2023) pari a € 6593,31 è destinato alle seguenti finalità:

Codice/Finalità	Descrizione Intervento	Importo in €
PNRR/01	Acquisto di attrezzature digitali e materiali di consumo a supporto della formazione e della didattica digitale	€ 4000
PNRR/02	Ulteriore formazione specifica o supporto tecnico-operativo per il personale scolastico (coerente con DM 66)	€ 2.593,31
TOTALE		€ 6593,31

SENTITA la relazione del DSGA,

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di procedere all'applicazione dell'avanzo di amministrazione per le finalità sopra esposte,

ACQUISITA la votazione resa all'unanimità

DELIBERA

1. di APPROVARE l'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato (economia PNRR – D.M. 66/2023) derivante dal progetto "UPDATE IN PROGRESS" pari a € 5437,85.

per l'esercizio finanziario 2025/2026 e seguenti, come descritto nella proposta di utilizzo.

2. di DICHIARARE la presente delibera immediatamente esecutiva.

DELIBERA N.16 /2025

AUMENTO MASSIMALE CARTA DI CREDITO

PREMESSO CHE:

- Che questa Istituzione Scolastica dispone di una Carta di Credito intestata alla scuola per l'effettuazione di pagamenti e acquisti per il funzionamento amministrativo e didattico;
- Che il massimale di spesa mensile attualmente stabilito per la suddetta Carta di Credito è pari a €1300 mensili;
- Che l'attuale limite di spesa non è più ritenuto sufficiente a coprire con tempestività le esigenze finanziarie e operative dell'Istituto, in particolare per:
 - Motivazione 1: Acquisti urgenti e non dilazionabili di materiale didattico;
 - Motivazione 2: Pagamento di quote di partecipazione a bandi, concorsi o abbonamenti a piattaforme digitali;
 - Motivazione 3: Spese per viaggi di istruzione/uscite didattiche da saldare online.
- Che la necessità di aumentare il massimale mira a garantire maggiore efficienza e celerità nelle procedure di spesa, in linea con le esigenze operative derivanti dal Programma Annuale 2026.

VISTO:

- Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- In particolare, l'art. 3 Programma Annuale e l'art. 6 Variazioni al Programma Annuale, che stabiliscono le procedure per le modifiche al Programma Annuale;
- La delibera 15/2025 del Consiglio d'Istituto con cui è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026.

CONSIDERATO

- Che la copertura finanziaria per le maggiori spese sostenute tramite Carta di Credito è garantita dai capitoli di spesa già previsti e stanziati nel Programma Annuale 2026, senza necessità di nuovi stanziamenti, ma solo di una diversa modalità di utilizzo degli stessi.

ACQUISITA la votazione resa all'unanimità

DELIBERA

- Di approvare la variazione al Programma Annuale 2026 consistente nell'aumento del massimale mensile di spesa della Carta di Credito da portandolo dall'attuale € 1300 al nuovo importo di € 5000;
- Di dare mandato al Dirigente Scolastico di procedere con gli adempimenti necessari presso l'Istituto Bancario per l'attuazione di tale variazione.

DELIBERA N.17 /2025

CRITERI PER ISCRIZIONI A.S. 2026/2027

Il Dirigente Scolastico rende noto che, nonostante la circolare sulle iscrizioni non sia ancora uscita, è importante approvare i criteri per le iscrizioni, visto che i tempi sono stretti ed è difficile trovare una data per un ulteriore consiglio di classe nel mese di dicembre. La Dirigente comunica che il collegio docenti consultato tramite condivisione del documento ha confermato i criteri dello scorso anno, illustra quindi ai presenti i criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero e per la formazione delle classi per l'anno 2026/2027, già anticipati via mail.

CRITERI PER LA COMPILAZIONE DELLA LISTA D'ATTESA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. In caso di esubero nei rispettivi plessi le iscrizioni alla scuola dell'infanzia seguiranno una lista d'attesa predisposta secondo criteri in ordine precisati:

- a. precedenza per età scalare a partire dai cinque anni;
- b. bambini diversamente abili;
- c. bambini appartenenti a famiglie monoparentali, figli di genitori con handicap;
- d. bambini con fratelli già frequentanti la scuola dell'infanzia dello stesso plesso;
- e. ordine progressivo di vicinanza stabilito in base alla viabilità all'interno del bacino di utenza di appartenenza;
- f. domicilio nel bacino di appartenenza;
- g. ordine progressivo di vicinanza stabilito in base alla viabilità fuori dal bacino di utenza;
- h. al compimento dei tre anni, i nati oltre il 31 dicembre ed entro il 30 aprile in ordine cronologico di nascita.

LA LISTA D'ATTESA comincerà a scorrere (se il numero dei bambini lo consente) non appena si dovesse verificare un'assenza prolungata non motivata di un alunno iscritto regolarmente in elenco di frequenza.

CRITERI AMMISSIONE ANTICIPATA SCUOLA INFANZIA

Considerato che l'ammissione nelle scuole dell'infanzia dei bambini che compiono i tre anni dopo il 31 dicembre e comunque non oltre il termine del 30 aprile, (ai sensi dell'art.2 comma 2 del Regolamento di cui al D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89) effettuata una valutazione pedagogica e didattica, maturata anche attraverso l'esperienza degli anni precedenti, si stabilisce:

1. la frequenza degli alunni anticipatori (nati dal 1 gennaio al 30 aprile) sin dal primo giorno di apertura delle scuole, facendo salve le condizioni che seguono:
 - a. accederanno alla frequenza gli alunni che hanno raggiunto il controllo degli sfinteri e siano autonomi nelle essenziali pratiche quotidiane;
 - b. la frequenza per gli stessi prevederà una maggiore flessibilità oraria; di norma turno antimeridiano con mensa;
 - c. si auspica, se il numero di tali alunni lo consente, il loro inserimento in un'unica sezione;
 - d. si farà attenzione ove possibile, al mantenimento dell'omogeneità delle sezioni.

CRITERI DI PRECEDENZA NELL'AMMISSIONE DEGLI ALUNNI IN ECCEDENZA RISPETTO AL LIMITE MASSIMO DEI POSTI ALLE SCUOLE INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Per l'accoglimento delle domande di iscrizione, scuole infanzia, primaria e secondaria I° grado entro il limite consentito dalle disponibilità dell'Istituto si tiene conto dei seguenti criteri:

- a. alunni senza genitori, alunni che per motivi diversi, vivono con un solo genitore;
- b. viciniorità residenza alunno;
- c. alunni con disabilità;
- d. alunni appartenenti a nuclei familiari in disagiate condizioni socio-economiche certificate;
- e. alunni con fratelli/sorelle iscritti e frequentanti le scuole dell'Istituto Comprensivo;
- f. infermità/disabilità certificata di un genitore
- g. alunni con genitori la cui sede di lavoro rientra nell'ambito territoriale dell'Istituto;
- h. alunni con diritto all'istruzione residenti fuori comune.

Per la scuola secondaria, che prevede diversi indirizzi, si conferma che per la formazione delle classi il numero massimo di alunni per ciascuna classe in sede è di 27 , mentre a Torre di Palme il numero massimo è di 25. Se le domande saranno superiori, si seguiranno i criteri sopra elencati.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PRESO ATTO dei criteri per le iscrizioni nell' a.s. 2026/2027 da parte del Collegio Docenti nella seduta del 10/12/24

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico

ACQUISITA la votazione resa all'unanimità

DELIBERA

di approvare i suindicati criteri per le iscrizioni alle classi prime della scuola dell'infanzia, della primaria e della scuola secondaria di I grado per l'a.s. 2026/2027.

VARIE ED EVENTUALI

Prende la parola la Dirigente per comunicare la necessità di aggiornare il regolamento di istituto e il patto di corresponsabilità, alla luce del DPR 134 del 2025, un regolamento che modifica lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria (DPR 249/1998), apportando cambiamenti alle sanzioni disciplinari, che ora includono attività di recupero e cittadinanza attiva, in caso di sospensioni. Nei prossimi giorni verrà condiviso dalla Dirigente un documento che evidenzia le novità del DPR 134.

Finita la trattazione degli argomenti, la seduta è tolta alle ore 20:50.

IL SEGRETARIO

prof.ssa Emanuela Basso

IL PRESIDENTE

Sandro Tomassini