

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N. 6

Il giorno 03 del mese di MARZO 2026, alle ore 17.30, si è riunito in modalità on-line sulla piattaforma Gotomeeting al link: <https://meet.goto.com/collegio-docenti-icdavinciungaretti> il Collegio dei Docenti Unificato, convocato con la circolare N.44, nota protocollo 0002658/2026 del 26/02/2026, per trattare il seguente ordine del giorno:

ODG:

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (pubblicato in bozza sul sito <https://comprensivoleonardo.edu.it/scuola/le-carte-della-scuola/>)
2. INTEGRAZIONE PTOF anno scolastico 2025/2026 relaziona FS prof. Marrozzini/Vallone
3. ATTUAZIONE PDM 2026/2027 relaziona DS
 - FS INCLUSIONE (mappatura degli alunni BES)
 - PROTOCOLLO ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI (anticipato via mail)
 - FS ITC REGOLAMENTO PER L'USO AI
 - PIANO D'ISTITUTO PER L'AI (anticipato via mail)
 - PIANO FORMAZIONE AI (VARGIU - ITC - PAIDEIA)
4. RISULTATO QUESTIONARIO BULLISMO E CYBERBULLISMO e proposte operative relazionano prof. Romanelli e ins. Curletta
5. ISCRIZIONI 2026/2027 in uscita relazione FS ORIENTAMENTO IN USCITA
6. ISCRIZIONI 2026/2027 entrata relaziona DS
7. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Risultano assenti i seguenti docenti:

Scuola dell'infanzia: D'Amico, De Martino, Ferretti, Mariani, Rotili,

Scuola primaria: Vecchiarelli, Saudelli, Diadori, Franca, Iofrida Maria Francesca, Mecci, Moscariello, Rogante Francesca, Rogante Maria Grazia, Sgattoni,.

Scuola secondaria di primo grado: Canala, Cintio, Corradini, Moretti, D'Auri, Del Gatto, Malavolta, Mongardini, Pazzi, Porto, Scirè, Grano, Zoppetti

Presiede il Collegio la D.S. dott.ssa Maria Teresa Barisio, funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Giommarini, svolge il ruolo di moderatore la prof.ssa Basso.

La dirigente, dott.ssa Maria Teresa Barisio, prende la parola e saluta il Collegio Unificato.

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (pubblicato in bozza sul sito)

Il Collegio dei docenti, preso atto del verbale della seduta precedente, tenuto conto che non sono pervenute richieste di modifica, approva il verbale della seduta precedente.

2. INTEGRAZIONE PTOF anno scolastico 2025/2026 relaziona FS prof.Marrozzini/Vallone (Allegato n.1)

Il punto sarà illustrato con il supporto di slide proiettate.

Prende la parola l'insegnante Gloria Vallone per illustrare lo stato delle progettualità d'Istituto, riferendo che la maggior parte dei progetti è stata regolarmente avviata e alcuni si sono già conclusi; precisa inoltre che alcuni progetti devono ancora partire in quanto pervenuti recentemente e necessitano pertanto della formale approvazione del Collegio. La docente informa che tutte le integrazioni e gli aggiornamenti sono disponibili nel file condiviso, invitando alla consultazione per segnalare eventuali omissioni o correzioni.

Richiama poi l'attenzione dei docenti sulla pubblicazione, nella galleria condivisa, della nuova scheda descrittiva e della scheda monitoraggio aggiornate secondo gli obiettivi del RAV specificando che tali modelli dovranno essere utilizzati obbligatoriamente per i nuovi progetti in partenza e costituiranno lo standard di riferimento per il prossimo anno scolastico. Ribadisce l'importanza di aderire al Vademecum, rispettando la modulistica e la corretta denominazione dei file, avendo cura di comunicare al POF ogni variazione senza eliminare le date precedenti dal modello itinerario, ma evidenziando le nuove.

Successivamente prende la parola l'insegnante Marrozzini, il quale esorta i colleghi a prestare massima attenzione affinché il modello itinerario sia redatto in modo completo, analitico e strettamente attinente alle attività svolte; precisa infatti che non verranno più accettate rendicontazioni sbrigative o generiche (come la dicitura "tutto bene"), richiedendo invece una relazione puntuale del percorso progettuale.

Il Collegio dei Docenti, dopo aver preso atto delle relazioni e delle integrazioni proposte, approva i nuovi progetti all'unanimità dei presenti.

3. ATTUAZIONE PDM 2026/2027 relaziona DS

La Dirigente Scolastica introduce il terzo punto all'ordine del giorno illustrando l'attività di riflessione condotta dalle Figure Strumentali e dalle relative commissioni a seguito dell'analisi dei risultati emersi dal RAV. Viene evidenziato come il gruppo di lavoro si sia interrogato sulle modalità operative e sugli ambiti di intervento necessari per far fronte alle criticità rilevate.

Nello specifico, la Commissione Inclusione è stata la prima a procedere con una rivalutazione del lavoro svolto, avviando un'indagine sulla distribuzione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) nei vari plessi dell'Istituto. Durante questa analisi, la Commissione ha distinto tra le situazioni in possesso di diagnosi clinica, per le quali sono stati definiti i livelli degli obiettivi didattici, e i casi privi di certificazione, dove l'attenzione si è concentrata sul mancato utilizzo degli strumenti compensativi e dispensativi.

Il percorso intrapreso dalla Commissione Inclusione è stato inoltre oggetto di un costante confronto e raccordo con le altre FS. La Commissione ha predisposto un monitoraggio specifico nelle scorse settimane. Al fine di illustrare nel dettaglio gli esiti di tale rilevazione e le proposte operative conseguenti, la Dirigente cede la parola alla Funzione Strumentale, docente Paoletti.

- FS INCLUSIONE (mappatura degli alunni BES) (allegato n°2)

Il punto sarà illustrato con il supporto di slide proiettate.

La docente Paoletti apre il proprio intervento richiamando la normativa vigente (Dir. Min. 27/12/2012) che suddivide i BES nelle tre macro-categorie della disabilità, dei disturbi evolutivi specifici e dello svantaggio socio-economico, linguistico e culturale. Specifica che il monitoraggio condotto, avviato il 26 gennaio 2026 tramite rilevazione rivolta ai coordinatori di primaria e secondaria, si è concentrato esclusivamente sulle ultime due categorie, escludendo la disabilità in quanto già monitorata attraverso i singoli PEI. L'indagine offre una panoramica sull'efficacia dei

Piani Didattici Personalizzati (PDP) nella prima parte dell'anno scolastico, evidenziando la presenza di 110 alunni con BES equamente distribuiti tra i due ordini di scuola. Un dato di particolare attenzione risulta essere la cosiddetta "zona grigia", che interessa il 23,9% degli studenti monitorati: soggetti privi di diagnosi formale o PDP attivo che manifestano difficoltà trasversali e comportamentali in assenza di tutele ufficiali.

Dall'analisi dei dati emerge che, sebbene la maggioranza degli alunni segua un PDP, solo il 46,7% raggiunge pienamente gli obiettivi prefissati, mentre restano critiche le aree della matematica e delle lingue straniere, spesso a causa di fragilità emotive, mancanza di un metodo di studio strutturato e scarso utilizzo degli strumenti compensativi. Le differenze tra i due ordini vedono la scuola primaria maggiormente interessata da BES non certificati (40%) con difficoltà nelle strumentalità di base, mentre alla secondaria prevalgono i DSA (55%) con criticità legate all'autonomia e all'insorgenza di ansia da prestazione o assenze tattiche.

In risposta a tale quadro, la docente illustra le proposte operative della Commissione, che mirano alla personalizzazione degli interventi, alla cura della dimensione emotiva e all'attivazione sistematica di strumenti come la sintesi vocale e le mappe concettuali nella routine quotidiana. Viene inoltre sottolineato il valore dello sportello d'ascolto dedicato ai DSA e la necessità di una formazione costante dei docenti. Con riferimento specifico agli alunni NAI (Neo-Arrivati in Italia), la Commissione presenta il nuovo "Protocollo di Accoglienza" per l'approvazione del Collegio. Tra le iniziative in corso, si segnalano la sperimentazione presso il plesso San Claudio per la creazione di un manuale operativo per alunni sinofoni, il progetto "Parole che uniscono" e l'attivazione di un PON di Italiano L2 presso la scuola secondaria, aperto anche ad alunni con DSA o difficoltà nel metodo di studio. La docente Poletti conclude l'intervento ringraziando le colleghe della Commissione Inclusione e le docenti Giommarini e Marcozzi per la collaborazione prestata.

- PROTOCOLLO ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI (anticipato via mail) (Allegato n.3)

Il punto sarà illustrato con il supporto di slide proiettate.

La docente Paoletti Erica illustra il nuovo "Protocollo di Accoglienza Alunni Stranieri 2026", redatto dalla Commissione Inclusione come strumento di pianificazione e orientamento pedagogico. La docente spiega che il documento nasce dall'esigenza di superare la logica degli interventi occasionali a favore di pratiche condivise, volte a facilitare l'integrazione e l'inclusione degli alunni non italofoeni attraverso quattro fasi sequenziali: amministrativo-burocratica, relazionale-comunicativa, educativo-didattica e sociale-territoriale.

Vengono descritte le strategie differenziate per ordine di scuola e i criteri di valutazione, che per gli alunni NAI deve essere prevalentemente formativa, basata sull'impegno e sui progressi rispetto al PDP. Infine, viene presentato il "Toolkit ITA L2", una raccolta di strumenti operativi e modelli di PDP aggiornati con obiettivi transitori di prima alfabetizzazione a disposizione di tutto il corpo docente.

Al termine dell'esposizione e dopo opportuna discussioni, il Collegio Docenti approva il Protocollo di Accoglienza Alunni Stranieri 2026 all'unanimità dei presenti.

- FS ITC REGOLAMENTO PER L'USO AI (allegato n°4)
- PIANO D'ISTITUTO PER L' AI (anticipato via mail) (allegato n°5)
- PIANO FORMAZIONE AI (VARGIU - ITC - PAIDEIA)

I punti saranno illustrati con il supporto di slide proiettate.

La docente Ferroni illustra al Collegio il Piano d'Istituto per l'IA e il relativo Regolamento, documenti necessari per adempiere agli obblighi previsti dall'AI Act del 2024 e dalle successive Linee Guida del Ministero (MIM 2025). Viene evidenziato come tale normativa intervenga in un contesto in cui l'intelligenza artificiale è già ampiamente presente nell'uso quotidiano di studenti e personale; pertanto, si rende necessario definire una cornice regolamentare affinché la scuola possa guidare questo cambiamento epocale, esplorandone le potenzialità in modo sicuro e consapevole.

In accordo con il DPO (Responsabile Protezione Dati) dell'Istituto, la docente specifica che è stato adottato un approccio prudenziale che, in questa prima fase, ammette esclusivamente usi a rischio nullo o minimo. Il principio cardine del regolamento è la tutela della privacy: viene ribadito il divieto rigoroso di inserire dati personali (nomi, cognomi, foto o video) di studenti, colleghi o famiglie all'interno dei software di IA. Per garantire standard di sicurezza elevati, l'Istituto utilizzerà prioritariamente gli strumenti integrati nell'ecosistema Google Workspace (quali Gemini e NotebookLM). Altri strumenti, come Canva AI, Padlet AI e Panquiz, sono già stati inseriti in una "white list" approvata.

La docente Ferroni chiarisce poi le regole relative ai diversi ordini di scuola: alla Primaria l'uso è esclusivamente mediato dal docente per l'alfabetizzazione digitale, mentre alla Secondaria è consentita l'interazione diretta degli alunni sotto costante supervisione e senza account personali, salvo progetti pilota autorizzati come PAIDEIA. La relazione si conclude sottolineando che la formazione del personale rappresenta il presupposto necessario per una futura apertura a modalità di utilizzo più avanzate.

Al termine dell'esposizione, la Dirigente Scolastica invita il Collegio alla votazione. Il Collegio Docenti, con votazione palese, approva il Piano d'Istituto per l'AI e il Regolamento per l'uso dell'IA all'unanimità dei presenti.

La Docente Donzelli lascia la parola alla collega Basso per relazionare al Collegio il percorso della formazione PAIDEIA.

La docente Basso presenta il percorso che si sta svolgendo:

Il progetto PAIDEIA entra nella sua fase operativa dopo un'iniziale attività di analisi condotta tramite questionari nelle 7 scuole della rete e un workshop che ha coinvolto il gruppo di lavoro d'Istituto (Basso, Pili, Cochetti, Porto, Scarcia, Scendoni, Ripa, Tascini). A seguito del coordinamento con le altre scuole per la produzione di materiali comuni, dalla metà di marzo verranno attivati i gruppi di lavoro trasversali.

Tra aprile e maggio è prevista una formazione obbligatoria di 6 ore (un incontro in presenza e uno online) per i docenti della secondaria e delle classi quarte e quinte della primaria, ai docenti sarà richiesta la compilazione di una scheda per la raccolta dei dati. Il programma verterà sull'introduzione all'IA, sull'uso della piattaforma Paolagen e degli agenti AI specializzati, presentando casi d'uso concreti e materiali didattici già pronti per la sperimentazione in classe.

Per gli altri docenti (infanzia e primaria) la commissione ITC predisporrà una formazione in pillole di 6 ore finalizzata all'utilizzo di Gemini e NotebookLM.

Dalla metà di marzo sarà disponibile un mooc di 10 ore da concludersi obbligatoriamente entro il 31 agosto 2026 sugli aspetti normativi che regolano l'utilizzo dell'AI.

La DS ringrazia le commissioni per il lavoro svolto

Il Collegio approva all'unanimità dei presenti

4. RISULTATO QUESTIONARIO BULLISMO E CYBERBULLISMO e proposte operative relazionano prof. Romanelli e ins. Curletta (allegato n°6)

Il punto sarà illustrato con il supporto di slide proiettate.

La parola viene ceduta ai docenti Romanelli e Curletta per l'illustrazione dei risultati relativi all'indagine condotta in materia di bullismo e cyberbullismo all'interno dell'Istituto. I relatori spiegano che i dati sono stati raccolti attraverso la somministrazione di un sondaggio specifico, che ha interessato la popolazione scolastica a partire dalle classi terze della scuola primaria fino alle classi della scuola secondaria di primo grado.

Durante l'esposizione, i docenti analizzano le evidenze emerse dal monitoraggio, soffermandosi sulla percezione del rischio da parte degli alunni, sulle dinamiche relazionali rilevate nei vari plessi e sull'incidenza dei fenomeni legati all'uso improprio delle tecnologie digitali. Vengono inoltre delineate le linee di intervento educativo e le azioni di prevenzione che la scuola intende potenziare per favorire il benessere scolastico e la cultura del rispetto.

La presentazione integrale proiettata e commentata dai docenti Romanelli e Curletta viene allegata al presente verbale.

Il Collegio prende atto.

5. ISCRIZIONI 2025/2026 in uscita relazione FS ORIENTAMENTO IN USCITA (allegato n°7)

I punti saranno illustrati con il supporto di slide proiettate.

Il punto sarà illustrato con il supporto di slide proiettate.

La Dirigente Scolastica introduce il punto relativo agli esiti delle iscrizioni per l'anno scolastico 2025/2026, con particolare riferimento alle scelte effettuate dagli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado. La parola viene ceduta alla Funzione Strumentale per l'Orientamento in uscita, docente Karolina Palinska, per l'esposizione dei dati raccolti.

La docente Palinska illustra nel dettaglio le tendenze emerse dalle iscrizioni dei nostri studenti verso le scuole secondarie di secondo grado, analizzando la distribuzione delle scelte tra licei, istituti tecnici e istituti professionali. La relazione evidenzia l'efficacia delle attività di orientamento svolte durante l'anno, volte a supportare gli alunni e le famiglie in una scelta consapevole e coerente con le attitudini e le potenzialità di ciascuno.

Al fine di fornire una visione completa e analitica del fenomeno, vengono presentati i dati statistici comparativi rispetto agli anni precedenti. Si dà atto che la relazione integrale presentata dalla docente Karolina Palinska, corredata dai relativi grafici e tabelle statistiche, viene allegata al presente verbale.

Il Collegio prende atto.

- ISCRIZIONI 2026/2027 entrata relaziona DS (allegato n°8)

La Dirigente Scolastica illustra analiticamente i dati delle iscrizioni per l'anno scolastico 2026/2027, fornendo un quadro dettagliato per ciascun ordine di scuola e plesso.

Scuola dell'Infanzia

L'analisi evidenzia una sostanziale tenuta degli iscritti, nonostante alcune lievi variazioni demografiche nei singoli plessi. Nello specifico, si registrano 21 iscritti a Ponte Ete (-2 rispetto all'anno precedente), 25 a Montone (-2), 68 a Salvano (+1), 64 a Molini (+7) e 81 a San Claudio (-1). Per quanto riguarda il passaggio alla scuola primaria, la Dirigente evidenzia con soddisfazione l'alto tasso di fidelizzazione: quasi tutti gli alunni hanno scelto di proseguire il percorso nel nostro Istituto, con defezioni minime distribuite tra i plessi (0 a Montone, 2 a Salvano, 3 a Molini, 2 a San Claudio e 2 a Ponte Ete).

Scuola Primaria

Per quanto riguarda la Scuola Primaria, la Dirigente illustra un quadro di sostanziale stabilità: per il prossimo anno scolastico la popolazione totale dell'Istituto si attesterà su 573 alunni (con una variazione minima di soli -2 alunni rispetto all'assetto attuale). Nello specifico, le proiezioni per i singoli plessi vedono 185 alunni a Salvano (+11), 128 a San Claudio (+8), 107 al plesso Monaldi (+3), 102 a Molini (-14) e 51 a Ponte Ete (-10). Le iscrizioni alle future classi prime confermano la fiducia delle famiglie con 36 iscritti a Salvano, 30 a San Claudio, 22 a Molini, 19 al Monaldi e 8 a Ponte Ete.

Tuttavia, la Dirigente richiama l'attenzione del Collegio su un dato di particolare rilievo che deve indurre a una profonda riflessione pedagogica: si registra un totale di 28 alunni che, pur avendo frequentato il nostro Istituto, non hanno proseguito il percorso nella nostra Scuola Secondaria di primo grado. Questa dispersione nel passaggio di grado interessa principalmente i plessi di Molini (11 alunni), Salvano (11 alunni), Ponte Ete (4 alunni) e Monaldi (2 alunni). Viene sottolineato come questo "drop-out" rappresenti un punto di criticità su cui il corpo docente è chiamato a interrogarsi, al fine di potenziare le strategie di continuità verticale e consolidare il senso di appartenenza delle famiglie nel passaggio tra i due ordini.

Scuola Secondaria di Primo Grado

I dati relativi alla Scuola Secondaria sono moderatamente positivi, con un totale di 123 iscritti. La Dirigente sottolinea la forte capacità attrattiva dell'Istituto: a fronte di 90 alunni provenienti dalle nostre scuole primarie, si registra l'ingresso di ben 33 nuovi alunni provenienti da altri Istituti del territorio, a conferma della validità dell'offerta formativa proposta.

Il Collegio prende atto.

7. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Nelle comunicazioni conclusive, la Dirigente Scolastica affronta la questione delle numerose richieste di modifica al Piano delle Attività pervenute dai docenti. La Dirigente ribadisce che, per l'anno in corso, intende rispettare quanto deliberato dal Collegio.

Tuttavia, pone una questione di metodo per il futuro: chiede al Collegio di valutare la possibilità di concedere al Dirigente il potere di modificare il Piano in corso d'opera, qualora tali istanze di cambiamento arrivino direttamente dai docenti stessi. La Dirigente invita il corpo docente a riflettere bene su questa proposta per il prossimo anno scolastico, affinché si possa gestire con maggiore flessibilità l'organizzazione delle attività senza dover necessariamente tornare in sede collegiale per ogni singolo aggiustamento richiesto dalla base.

La DS ringrazia i suoi Docenti.

La seduta è sciolta alle ore 19:00

La segretaria verbalizzante

Romina Giommarini

La Dirigente

Maria Teresa Barisio

(documento firmato digitalmente)