ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO ECONOMICO "G. GALILEI"
Chimica e tecnologie del cuoio, Chimica e Biotecnologie sanitarie e ambientali
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo

Via Vicenza, 49/A – 36071 ARZIGNANO (Vicenza)
☎ 0444 670441 – 0444 672016 - 🗎 0444 450920
Codice Fiscale 81000460246 – Codice Istituto VITF010009 e-mail vitf010009@istruzione.it pec vitf010009@pec.istruzione.it
www.galileiarzignano.edu.it

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Materia: TECNOLOGIE INFORMATICHE Classe: 1D

Prof. FUSER ALESSANDRO

Libro di testo **Office & Cloud, Edizione Blu Microsoft Office, F. Lughezzani D. Princivalle, HOEPLI, ISBN 9788820395209**

CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

Modulo/Argomento Titolo	CONOSCENZE/ABILITÀ	COMPETENZE
Basi della gsuite	Saper utilizzare gli strumenti fondamentali forniti da Google per la DDI (Didattica Digitale Integrata)	Saper gestire in modo autonomo la propria posta personale, raggruppando le mail per interessi, inviando una mail in modo formale e preciso, modifica delle impostazioni per uso personale Saper usare una piattaforma di insegnamento digitale in modo preciso e consono, tramite la creazione di domande, la consegna di elaborati e la visione degli impegni Saper effettuare ricerche nel Web in modo veloce e preciso, usando filtri avanzati ed impostazioni ad hoc
Introduzione all'informatica	Avere chiaro il concetto del termine informatica e i suoi campi di applicazione Avere chiaro il concetto di algoritmo e le sue rappresentazioni Avere chiaro il procedimento di risoluzione di un problema	Saper definire gli ambiti di utilizzo dell'informatica in modo corretto Saper scrivere un algoritmo e saperne fare la rappresentazione grafica Saper risolvere un problema seguendo le sue fasi di risoluzione chiave
Hardware e software	Conoscere le principali componenti di un dispositivo elettronico Conoscere l'utilizzo del software e le diverse tipologie Conoscere le legalità collegate al software e l'interazione con l'hardware	Saper riconoscere le componenti di un PC e saperne scegliere uno in maniera adeguata Utilizzare in modo consapevole tutte le tipologie di software

Educazione Civica	Conoscere le regole per usare la tecnologia con buon senso Conoscere le regole per affrontare il cyberbullismo online Imparare a distinguere il vero dal falso Imparare a custodire le proprie informazioni personali	Conoscere le regole per usare la tecnologia con buon senso Conoscere le regole per affrontare il cyberbullismo online Imparare a distinguere il vero dal falso Imparare a custodire le proprie informazioni personali
Elaborazione di documenti	Conoscere gli elementi base di un documento di scrittura Saper arricchire il testo con la grafica Saper incolonnare il testo Progettare relazioni e ipertesti	Scrittura adeguata, professionale ed organizzata di un documento di testo
Preparare presentazioni	Creare presentazioni e stampare Realizzare ipertesti e ipermedia	Preparazione adeguata, professionale ed organizzata di una presentazione digitale
Foglio elettronico	Inserire i dati Eseguire calcoli ed elaborare tabelle Creare grafici e stampare Gestire fogli di lavoro Calcolare con le funzioni	Gestione adeguata, professionale ed organizzata di un foglio di calcolo elettronico

f.to Gli Studenti rappresentanti di classe

f.to Il Docente

Il modulo con le firme originali è depositato agli Atti della Scuola.