

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Materia: ECONOMIA AZIENDALE

Classe:

1G

Prof.ssa Chiara Maria
Ronzan

Libro di testo: Esperienze di Economia Aziendale up , autori G. Grazioli, D. Stroffino e F. Ferriello,
edizione Rizzoli Education-Tramontana

CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

Modulo/Argomento Titolo	CONOSCENZE/ABILITÀ	COMPETENZE
<u>MODULO 1:</u> Strumenti matematici utilizzabili in Economia Aziendale	⑩ Le relazioni fra le fondamentali grandezze economiche. ⑩ Le proporzioni: concetto e proprietà. ⑩ I calcoli percentuali. ⑩ I riparti. ⑩ Tabelle e grafici. ⑩ Risolvere problemi con relazioni tra grandezze economiche. ⑩ Eseguire calcoli relativi alla proporzionalità diretta e inversa. ⑩ Risolvere i problemi diretti e inversi del calcolo percentuale. ⑩ Risolvere i problemi del sopra e sotto cento. ⑩ Risolvere i problemi di riparto. Compilare tabelle ed interpretarne il contenuto.	Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Utilizzare tecniche del calcolo matematico ed algebrico rappresentandole anche sotto la forma grafica

<u>MODULO</u> <u>2</u> unità Il contratto di vendita e suoi documenti	• Le imprese commerciali e loro funzioni • Le merci nella terminologia giuridica e nei rapporti commerciali. • Il contratto di compravendita: caratteristiche, fasi e obblighi dei contraenti. • Le clausole relative alla consegna, all'imballaggio e al pagamento. • Individuare le caratteristiche del contratto e gli obblighi dei contraenti. • Distinguere le fasi della compravendita. • Distinguere gli elementi essenziali del contratto di compravendita da quelli accessori. • Riconoscere le clausole relative alla consegna, all'imballaggio e al pagamento.	Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Individuare ed accedere alla normativa civilista e fiscale con riferimento alle attività aziendali.
<u>MODULO</u> 4: I documenti della compravendita	• I principali documenti delle trattative: contenuto e funzioni. • I documenti dell'esecuzione: contenuto e funzioni. • Riconoscere le varie tipologie di documenti relativi alla compravendita. • Individuare gli elementi della fattura. • Compilare i principali documenti della compravendita. (DDT e fattura differita, fattura immediata)	Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. • Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente strumenti di calcolo e applicazioni specifiche di tipo informatico.

Via Vicenza, 49/A – 36071 ARZIGNANO (Vicenza)

☎ 0444 670441 – 0444 672016 - 📠 0444 450920

Codice Fiscale 81000460246 – Codice Istituto VITF010009 e-mail vitf010009@istruzione.it pec vitf010009@pec.istruzione.it
www.galileiarzignano.edu.it

<u>MODIULO 5:</u> L’Imposta sul Valore Aggiunto	⑩ IVA: presupposti, caratteristiche e classificazioni delle operazioni. ⑩ Formazione della base imponibile e del totale fattura ⑩ Individuare le caratteristiche dell’IVA. ⑩ Compilare le fatture in presenza di diversi elementi accessori e degli sconti semplici e composti ⑩ Effettuare la liquidazione IVA.	Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare ed accedere alla normativa civilista e fiscale con riferimento alle attività aziendali.
--	--	---

f.to Gli Studenti rappresentanti di classe

f.to Il Docente

Il modulo con le firme originali è depositato agli Atti della Scuola.