ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO ECONOMICO "G. GALILEI"
Chimica e tecnologie del cuoio, Chimica e Biotecnologie sanitarie e ambientali
Costruzioni, Ambiente e Territorio
Amministrazione, Finanza e Marketing, Turismo

Via Vicenza, 49/A – 36071 ARZIGNANO (Vicenza)
☎ 0444 670441 – 0444 672016 - 🗎 0444 450920
Codice Fiscale 81000460246 – Codice Istituto VITF010009 e-mail vitf010009@istruzione.it pec vitf010009@pec.istruzione.it
www.galileiarzignano.gov.it

ANNO SCOLASTICO 2022/23

Materia: INFORMATICA Classe **2F**

Prof. Paola Bovoli

Libro di testo **T@rget, F. Lughezzani, D. Princivalle, HOEPLI ed, ISBN: 9788820378646**

CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

Moduli	Conoscenze/ Abilità	Competenze
1. Algoritmi e programmazione	**Concetti base della programmazione** **Dal problema al programma** **Tecniche di sviluppo di algoritmi** **Concetto di variabile** **Simulazione e codifica di un algoritmo** Strutture dell'algoritmo **Diagrammi di flusso** Linguaggio Scratch e sviluppo di semplici programmi	**Formalizzare la soluzione di un problema** **Costruire e rappresentare l'algoritmo in modo strutturato** Controllare l'esecuzione dei programmi **Analizzare un problema evidenziandone gli input, gli output e le relazioni che li legano** **Sviluppare un semplice algoritmo** Utilizzare la variabili Utilizzare l'ambiente di programmazione di Scratch Codificare un semplice algoritmo in Scratch **Rappresentare un algoritmo con uno schema di flusso** Ottenere dallo schema di flusso il programma in Scratch **Utilizzare il blocco condizionale** Utilizzare i cicli postcondizionali e precondizionali
2. Reti, Web e sicurezza	**Reti di computer** Reti aziendali e cloud Informatica mobile **Internet e WWW** **Browser e navigazione** **Motori di ricerca** **Sicurezza in Internet** Internet delle cose	Utilizzare le reti nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare **Applicare misure di sicurezza, proteggere i dispositivi e i dati**
3. Foglio di calcolo	**Utilizzo della griglia di celle per**	**Creare una cartella di lavoro e**

	l'inserimento dei dati e delle funzioni **Formattazioni del testo** **Tipi di dato delle celle** **Riferimenti relativi e assoluti** Formattazione condizionale **Funzioni matematiche e logiche** Funzioni condizionali: **se**, e, o, somma.se, media.se, conta.se, somma.più.se, media.più.se **Copia e trascinamento di formule in celle adiacenti** **Inserimento di grafici di vario tipo** **Filtro dei dati** Utilizzo di più fogli di lavoro Stampare un foglio di calcolo Fattura ad una o più aliquote	**aprirne una già esistente** **Inserire testo nelle celle e impostare le principali formattazioni dei caratteri** **Selezionare righe e colonne e trascinare le celle** **Allineare un testo in una cella** e unire celle **Impostare i simboli di valuta** **Impostare i bordi e lo sfondo delle celle** **Usare i riferimenti assoluti e relativi** Impostare una formattazione condizionale **Utilizzare le principali funzioni matematiche e logiche** **Inserire immagini e elenchi a discesa** Proteggere il contenuto delle celle **Selezionare i dati sui quali costruire grafici a torta, istogrammi, a linee e a barre** **Ordinare insiemi di celle e utilizzare le principali tecniche di filtraggio dei dati** **Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente i dati, anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche** Saper strutturare una fattura in modo professionale

Data
29/05/2023

L'insegnante

Paola Bovoli