

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Materia: INFORMATICA Classe: 3E

Prof. PAOLA BOVOLI

Libro di testo G. Gabbi, A. Morselli, F. Orlandino – Account/informatica & comunicazione in azienda, Paramond editore.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

Moduli/Uda	CONOSCENZE/ABILITÀ	COMPETENZE
Modulo 1 L'organizzazione dei dati in azienda	• Sistema informativo e sistema informatico • Gli archivi: record, attributi e campi • I database e le fase di progettazione • Il modello concettuale E/R • I vincoli di integrità referenziale • Il modello relazionale	• Riconoscere gli elementi del sistema informativo aziendale. • Utilizzare i modelli per descrivere i processi aziendali. • Saper creare schemi e istanze. • Saper progettare un database facendo riferimento al modello E-R
Modulo 2 Foglio di calcolo	• Formule con operatori aritmetici. • Funzioni: somma, media, max, min, se, conta.se, somma.se, arrotonda. • Calcolo di percentuali e sconti. • Calcolo del coefficiente di riparto. • Calcolo di provvigioni. • Grafici: istogramma, linee e torta.	• Saper scrivere formule logiche e matematiche. • Saper scegliere, creare ed elaborare grafici per rappresentare i dati.
Modulo 3 Realizzazione del DBMS (software Microsoft Access)	• Definizione e caratteristiche di un DBMS • Definizione di tabelle attraverso record, attributi e campi • La chiave primaria • Relazioni (associazioni) tra tabelle • Algebra relazionale • Le interrogazioni di un database (query)	• Saper eseguire interrogazioni su un database per eseguire ricerche. • Sapere utilizzare una tabella e inserire dei dati: Visualizzazione struttura e visualizzazione foglio dati • Le interrogazioni su un database: filtri, query

f.to Gli Studenti rappresentanti di classe

f.to Il Docente

Il modulo con le firme originali è depositato agli Atti della Scuola.