

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Materia: ECONOMIA AZIENDALE

Classe: 4F

Prof. CHIARA MARIA RONZAN

Libro di testo:

-- Futuro Impresa up 1, Barale, Rascioni, Ricci- Tramontana

CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

	CONOSCENZE/ABILITÀ	COMPETENZE
Modulo 1 Le scritture di assestamento, la chiusura e riapertura dei conti	Ripasso sulle principali operazioni di gestione studiate in classe terza. Le operazioni di gestione. Le scritture di epilogo e di chiusura La riapertura dei conti	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
Modulo 2 Le società di persone e le società di capitali	Operazioni caratteristiche delle società di persone e delle società di capitali: costituzione, riparto utili, copertura perdite, variazioni di capitale sociale, finanziamenti di capitale di debito. Struttura del bilancio d'esercizio civilistico.	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
Modulo 3 Gestione delle risorse umane	Compiti della funzione risorse umane. Operatori del mercato del lavoro e canali di reclutamento del personale. Contratti di lavoro.	Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

	Amministrazione del personale. Retribuzione e relativi elementi. Sistema di sicurezza sociale. Foglio paga. TFR	Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
Modulo 4 I mercati e gli strumenti finanziari	Soggetti, mercati, prodotti e organi del sistema finanziario. Le principali tipologie di valori mobiliari. Le scritture in P.D. relative all'acquisto e alla vendita di titoli	Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
Modulo 5 Logistica e gestione del magazzino	Saper individuare i principali elementi della gestione del magazzino Applicazione dei principali criteri di valutazione del valore delle scorte nell'ambito di quanto stabilito dal codice civile: LIFO, FIFO, CMP	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
Modulo 6 Prodotti bancari per la raccolta del risparmio	Cenni : Saper leggere e analizzare il conto corrente bancario.	Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi finanziari anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

Gli Studenti rappresentanti di classe

Il docente
