



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA
“ALTA VAL DI SOLE”**

Via S. Michele n° 1, 38026 - FUCINE DI OSSANA
Cod. Fisc. 92013790222 - Tel. 0463-751129 - Fax 0463-750043
E-mail: segr.icaltavaldisole@scuole.provincia.tn.it

Determinazione del Dirigente Scolastico

Numero di repertorio associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data
di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

OGGETTO: *Organizzazione servizio di trasporto alunni per viaggi di istruzione e uscite formative anno scolastico 2025/2026.*

PREMESSO CHE:

- con il Bilancio dell'Istituzione Scolastica è necessario far fronte alle spese per la realizzazione delle attività didattiche esterne relativamente al periodo da gennaio ad agosto 2026 che normalmente gli insegnanti presentano in sede di programmazione delle attività didattiche – inizio a.s., in modo particolare il servizio di trasporto pullman;
- Nel predetto periodo quasi tutte le classi delle scuole dell'I.C. propongono ai propri studenti diverse visite guidate e il classico viaggio di istruzione.
- Il piano annuale delle attività didattiche esterne (come da proposte, presentate entro la metà novembre 2025, dagli insegnanti a nome dei consigli di classe) è stato deliberato dal Consiglio dell'Istituzione del 17 dicembre 2025, delibera n. 19.
- Il Dipartimento Istruzione, con propria circolare di data 29.08.2025 prot. n. PAT/673198 ha comunicato che le istituzioni scolastiche possono avvalersi del servizio trasporto di cui al capitolato speciale della gara di appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto speciale a favore degli alunni effettuata dal Servizio Mobilità della Provincia, avvalendosi delle tariffe riportate nell'allegato n. 1 (valide per l'anno scolastico 2025/2026) della determinazione n. 8592 di data 05.08.2025 sempre del Servizio Mobilità, che consentono una procedura semplificata rispetto ad eventuali indagini di mercato;
- Tutti i servizi di trasporto giornalieri di cui ha bisogno l'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole rientrano tra quelli indicati nel Capitolato speciale di appalto di cui al precedente punto;
- La Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” all'art. 21 disciplina la Trattativa privata; il comma 4., in particolare, stabilisce che, ove ricorrano le ipotesi di cui alle lettere b), b bis), b ter) ed e) del comma 2 nonché in quella di cui alla lettera h) qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 48.500,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.

CONSIDERATI:

- che è stata avviata un'indagine di mercato per i servizi di trasporto di cui necessita l'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole di Ossana, servizi che sono compatibili con il capitolato speciale di cui alla determinazione n. 8592 di data 05.08.2025 del Servizio Mobilità;
- che la il Consorzio Trentino Autonoleggiatori ha effettuato per conto dell'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole, viaggi con affidabilità, puntualità, precisione e a prezzi concorrenziali;

Il Dirigente dell'Istituzione

VISTA la legge 5/2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D. Lgs. n. 118/2011);

VISTA la delibera n. 18/2025 del giorno 17 dicembre 2025 con la quale il Consiglio dell'Istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 completo di tutti i relativi allegati;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 106 del 18 dicembre 2025;

VISTA la delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 307 del 13 marzo 2020 avente ad oggetto: “Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19ter della Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2” con particolare riferimento al punto 3.4 dove sono previste le ragioni e gli ambiti di deroga al principio di rotazione nell'affidamento degli incarichi aventi particolari oggetti;

CONSIDERATO che, nonostante il valore della fornitura ecceda Euro 5.000,00, l'Istituto Scolastico intende avvalersi di quanto previsto dal Capitolato Speciale d'appalto relativo ai servizi di trasporto speciale a favore degli alunni e utenti disersamente abili della Provincia Autonoma di Trento e servizi integrativi alla linea – CIG. 911860815F - e pertanto l'affidamento viene effettuato al di fuori del mercato elettronico e verrà comunicato al competenze Servizio Provinciale il resoconto dei viaggi effettuati, come da disposizioni impartite;

CONSIDERATO che l'importo di affidamento, al netto di oneri fiscali non supera il limite stabilito dal comma 1, lettera b, art. 50 del Decreto Legislativo 36 del 31 marzo 2023;

CONSIDERATO che l'Istituto non chiederà all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del decreto legislativo n. 36/2023, trattandosi di selezione di un operato economico che abbia svolto analoghe esperienze pregresse e di comprovata esperienza nel settore;

CONSIDERATO che sono stati acquisiti tutti i documenti in merito al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94, 95 del D. Lgs. 36/2023;

CONSTATATO che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 18, comma 10, D. Lgs. 36/2023 – Allegato I.4);

CONSIDERATO che all'esito della consultazione di mercato, acquisita la documentazione e le dichiarazioni inviate dall'operatore invitato, codesta amministrazione ha ritenuto che la società CTA Consorzio Trentino Autonoleggiatori di Trento, sia in possesso delle competenze necessarie e della solidità economica, valutando le esperienze pregresse in materia, per fornire il servizio di cui l'Istituto necessita;

CONSIDERATA la necessità di sostenere le spese per assicurare la realizzazione delle iniziative in oggetto;

dato ulteriormente atto che:

- l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede l'individuazione di un responsabile unico di progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- l'art. 15 del D. Lgs: 36/2023 reca disposizioni in materia di “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico di progetto”;
- il Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria al cap. 402160 – Trasporti, licenze software, noleggio attrezzature e imp. - del bilancio finanziario gestionale per l'E.F. 2026;

D E T E R M I N A

1. L'affidamento per il servizio di trasporto alunni per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione di cui al preventivo noleggio autobus n. 2025/4225 di data 10 dicembre 2025, preventivo rilasciati in base al capitolato tecnico speciale per il servizio trasporto alunni, gara espletata dal Dipartimento Territori, trasporti, ambiente e energia e cooperazione -, per un importo complessivo di € 8.647,05 IVA COMPRESA da imputare al capitolo 402160 – del Bilancio di Previsione esercizio 2026 alla ditta Consorzio Trentino Autonoleggiatori di Trento CIG. 911860815F. Gli affidamenti del servizio avverranno in applicazione del 4° comma dell'art. 21 della Legge Provinciale n. 23/90 nel rispetto delle soglie previste dal Decreto Legislativo n. 36/2023.
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'importo di euro 7.860,96.= (IVA esclusa), coerentemente con l'esigibilità su cap. 402160 dell'esercizio finanziario 2026;
3. di dare atto che:
 - il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23 dd 19.07.1990 e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023 sul portale contracta;
 - I documenti che fanno parte del contratto sono:
 - Le condizioni di fornitura;
 - l'offerta presentata da parte dell'operatore economico;
 - l'autodichiarazione possesso requisiti di carattere generale e speciale;
 - la dichiarazione resa dall'operatore economico del conto dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - il patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico;
 - il codice CIG è il seguente: 911860815F.
4. di richiamare le seguenti principali prestazioni contrattuali:
 - il fornitore dovrà provvedere alla fornitura del servizio di trasporto richiesto per le Scuole Primarie e per la Scuola Secondaria di Primo Grado, come da elenco inviato, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad euro 7.860,96= IVA esclusa, secondo quanto richiesto nelle condizioni di fornitura;
5. di nominare il Prof. Franco Vanin, dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole di Ossana, Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai fini della salvaguardia del corretto iter procedurale dell'attività in questione;
6. Di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.
7. Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 8, comma 4 del Regolamento recante "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti", approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. del 26 marzo 1998.
8. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio del sito internet istituzionale dell'IC Alta Val di Sole (www.icaltavaldisole.it), ai sensi della L. 69/2009 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 31 della L.P. 23/1992.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, ogni provvedimento deve indicare l'autorità amministrativa e il termine entro cui è possibile ricorrere. Pertanto avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco Vanin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
RAG. ALIBARDI CRISTINA

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.