ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
I.C. ALTA VAL DI SOLE
Sede: Via S. Michele n.11, 38026 Fucine di Ossana (TN)
Tel. 0463-751129 – Fax 0463/750043 - Cod. Fisc. 92013790222
e-mail: segr.icaltavaldisole@scuole.provincia.tn.it sito internet: www.icaltavaldisole.it

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di repertorio è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

OGGETTO
Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, del contratto per l'organizzazione del soggiorno linguistico a Tübingen, in Germania, per gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. Alta Val di Sole dal 25 maggio 2025 al 31 maggio 2025. **CODICE CIG: B6EB529F22**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:
- con il Bilancio dell'Istituzione Scolastica è necessario far fronte alle spese per la realizzazione delle attività didattiche esterne relativamente al periodo da gennaio ad agosto 2025 che normalmente gli insegnanti presentano in sede di programmazione delle attività didattiche – inizio anno scolastico;
- Nel predetto periodo quasi tutte le classi delle scuole dell'I.C. propongono ai propri studenti diverse visite guidate e il classico viaggio di istruzione/soggiorno linguistico;
- Il piano annuale delle attività didattiche esterne è stato deliberato dal Consiglio dell'Istituzione del 18 dicembre 2024;
- per le classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado è stato deliberato il soggiorno linguistico a Tübingen per la sua valenza didattico-formativa inerente al percorso didattico proposto e alle finalità descritte nel progetto stesso;
- la commissione lingue, tramite il docente referente, ha proposto di svolgere la settimana linguistica presso lo Spraschinstitut Tübingen SIT, per le seguenti motivazioni

- La didattica utilizzata dai docenti del SIT propone di sviluppare competenze comunicative attraverso attività immersive ed esperenziali, con metodi innovativi e dinamici.
- Viene proposta una didattica inclusiva, capace di valorizzare le eccellenze, di personalizzare gli apprendimenti e di potenziare i diversi tipi di intelligenza dei ragazzi, con modalità di lavoro per "project work" e cooperativo.
- Il SIT è un centro d'esame TestDAF e Telc e come tale ha un elevato standard di qualità; i docenti sono selezionati e molti di loro collaborano con l'Università di Tubinga.
- Il centro organizza certificazioni linguistiche, con esami riconosciuti a livello internazionale.

RAVVISATA la necessità di prenotare il soggiorno linguistico in Germania per l'anno scolastico 2024/2025 per l'Istituto, periodo dal 25 al 31 maggio 2025;
CONSIDERATO che il valore della fornitura eccede Euro 5.000,00 e quindi l'acquisto del servizio deve essere effettuato ricorrendo al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento o agli strumenti elettronici di acquisto, a mente dall'art. 36 ter1, comma 6 secondo periodo, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23;
CONSIDERATO che all'esito della consultazione di mercato, acquisita la documentazione e le dichiarazioni inviate dall'operatore invitato, codesta amministrazione ha ritenuto che l'agenzia viaggi ROTALIANA VIAGGI di Lucchini Caterina di Mezzolombardo, sia in possesso delle competenze necessarie e della solidità economica, valutando le esperienze pregresse in materia, per fornire il servizio di cui l'Istituto necessita;
VISTO il preventivo fornito dall'agenzia viaggi ROTALIANA VIAGGI di Lucchini Caterina con sede legale in 38017 Mezzolombardo (TN), Piazza Vittoria n. 6, Partita I.V.A. n. 01145600225, tramite piattaforma Contracta, per la fornitura del servizio di organizzazione del soggiorno linguistico a Tübingen in Germania per il periodo dal 25 al 31 maggio 2025, come da richiesta dei docenti Referenti;

RITENUTO il preventivo del suddetto Operatore Economico valido e rispondente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica in riferimento alle caratteristiche tecniche richieste, in quanto viene proposta una fornitura coerente a quanto indicato nel capitolato amministrativo e tecnico;
RITENUTO pertanto di individuare nell'agenzia viaggi ROTALIANA VIAGGI di Lucchini Caterina di Mezzolombardo il fornitore per la fornitura del suddetto servizio;
CONSIDERATO che l'importo di affidamento, al netto di oneri fiscali non supera il limite stabilito dal comma 1, lettera b, art. 50 del Decreto Legislativo 36 del 31 marzo 2023;
CONSIDERATO che l'Istituto non chiederà all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del decreto legislativo n. 36/2023, trattandosi di selezione di un operatore economico che abbia svolto analoghe esperienze pregresse e di comprovata esperienza nel settore;
CONSIDERATO che sono stati acquisiti tutti i documenti in merito al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94, 95 del D. Lgs. 36/2023;
CONSTATATO che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023 e sarà oggetto di imposta di bollo a carico dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 18, comma 10, D. Lgs. 36/2023 – Allegato I.4);
RITENUTO quindi di procedere all'affidamento della fornitura sopra menzionata mediante procedura di affidamento diretto a mezzo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
RITENUTA l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata;
TENUTO CONTO che è stato applicato il principio di rotazione ai sensi della delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 307 del 13 marzo 2020 avente ad oggetto: "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19ter della Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2";
VISTA la L.P. 7/08/2006, n. 5 concernente "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
VISTO il "Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche in Provincia di Trento" di cui al D.P.G.P n.20-22 Leg.dd.12/10/2009 per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto 118/2011;
VISTA la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1, nonché il relativo Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg., come modificate ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al citato D.P.P. 20-22/leg del 2009;
VISTO il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n, 10-40/Leg. e ss.mm,;
VISTA la L.P. 09 marzo 2016 n. 2, recante "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016" in particolare l'art. 16, comma 4 lettera a) che consente l'affidamento di una fornitura con il criterio del prezzo più basso qualora l'importo non superi la soglia indicata all'art. 21 comma 4 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
VISTO il Decreto Legislativo n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b);
VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali della PAT comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
VISTE le Linee Guida ANAC che nel tempo si sono susseguite ed aggiornate a seguito di deliberazione dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione;
VISTO l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice IdentificatiVo di Gara: **B6EB529F22**;
VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2025 – 2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2024 con deliberazione n. 4, integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 268 di data 28 febbraio 2025;
VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 completo di tutti i relativi allegati;
VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 107 del 20 dicembre 2024;
riscontrata negativamente la possibilità di acquisire la presente fornitura tramite convenzione CONSIP o convenzione APAC;

dato ulteriormente atto che:

- l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prevede l'individuazione di un responsabile unico di progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- l'art. 15 del D. Lgs: 36/2023 reca disposizioni in materia di "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico di progetto";
- il Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATA la necessità di sostenere le spese per assicurare la realizzazione delle iniziative in oggetto;
CONSIDERATA la necessità di ridurre il programma di spesa n. 4030378 adottato in data 03.02.2025 con determinazione n.8 per la somma di € 13.235,00, in quanto il presente impegno di spesa viene adottato come impegno diretto, a seguito procedura di affidamento diretto;
QUANTIFICATA la suddetta riduzione in € 13.235,00, per adeguata copertura finanziaria, per l'affidamento dell'organizzazione del soggiorno linguistico in Germania;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria al cap. 402240 *"Vitto, alloggio, altre spese attività didattiche"* - del bilancio finanziario gestionale per l'E.F. 2025;

DETERMINA

a) di ridurre il programma di spesa n. 4030378 adottato in data 03.02.2025 con determinazione n. 8, della somma di € 13.235,00;

b) di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023, da esperire tramite affidamento diretto ricorrendo al mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento e tramite scambio di corrispondenza, a ROTALIANA VIAGGI di Lucchini Caterina con sede legale in 38017 Mezzolombardo (TN), Piazza Vittoria n. 6, Partita I.V.A. n. 01145600225, del contratti per l'organizzazione del soggiorno linguistico a Tübingen in Germania per il periodo dal 25 al 31 maggio 2025 per n. 53 studenti e n. 6 accompagnatori (n. 5 docenti e n. 1 autista) per un importo complessivo delle prestazioni pari a euro 32.277,00.= IVA INCLUSA (regime IVA 74ter – altri oneri inclusi);

c) di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'importo di euro 32.277,00.= IVA INCLUSA (regime IVA 74ter – altri oneri inclusi) coerentemente con l'esigibilità sul cap. 402240 dell'esercizio finanziario 2025;

d) di dare atto che:
   - il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23 dd 19.07.1990 e ai sensi dell'art. 18, comma 1, D. Lgs. 36/2023;
   - Di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
   - I documenti che fanno parte del contratto sono:
     - il capitolato speciale amministrativo e tecnico;
     - l'offerta presentata da parte dell'operatore economico;
     - l'autodichiarazione possesso requisiti di carattere generale e speciale;
     - la dichiarazione resa dall'operatore economico del conto dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;
     - il patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico;
     - nomina Responsabile al trattamento dei dati personali;
     - codice di comportamento e informativa trattamento dati.

   - il codice CIG è **B6EB529F22**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;

e) di richiamare le seguenti principali prestazioni contrattuali:
   - il fornitore dovrà provvedere all'organizzazione del soggiorno linguistico a Tübingen in Germania per il periodo dal 25 al 31 maggio 2025 per n. 53 studenti e n. 6 accompagnatori sopradescritto, per

un importo complessivo delle prestazioni pari ad euro 32.277,00.= IVA INCLUSA (regime IVA 74ter – altri oneri inclusi) , secondo quanto richiesto nel capitolato speciale amministrativo e tecnico;

f) di nominare il Prof. Franco Vanin, dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Alta Val di Sole di Ossana, Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai fini della salvaguardia del corretto iter procedurale dell'attività in questione;

g) di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;

h) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo online del sito internet istituzionale dell'IC Alta Val di Sole (www.icaltavaldisole.it), ai sensi della L. 69/2009 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 31 della L.P. 23/1992;

i) Di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/leg.;
- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n.104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Vanin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Cristina Alibardi
(Visto apposto digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)