



Determinazione del Dirigente Scolastico

Numero di repertorio associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima, data
di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

OGGETTO: *Adozione Programma di Spesa n. 6 “Spese per funzioni delegate e per il funzionamento della struttura”*

Validità programma: dalla data odierna al 31 dicembre 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determinazione n. 13 del 03.02.2025;

CONSIDERATA la necessità di coprire le spese per licenze d'uso per software o altri prodotti correnti per la didattica;

RICHIAMATO quanto espresso nella determinazione n. 13 del 03.02.2025;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402160 del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATO che è necessario destinare una congrua disponibilità sul pertinente capitolo al fine di coprire i costi legati alle spese descritte;

CONSTATATA la necessità di assumere l'impegno di spesa in questione;

DETERMINA

1. Di integrare il programma di spesa, denominato “**Spese per funzioni delegate e per il funzionamento della struttura**” destinato alla copertura delle spese per il funzionamento della struttura, per complessivi € 300,00.
Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art.32 L.P. 23/90
2. Di imputare la spesa per l'esercizio finanziario in corso, pari ad € 300,00 al capitolo 402160 del bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2025. La prenotazione fondi ha validità fino al 31 dicembre 2025.
3. Di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
4. Di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 8, comma 4 del Regolamento recante “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti”, approvato con D.P.G.P n. 6-78/ Leg. del 26 marzo 1998;

L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco Vanin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

RAG. ALIBARDI CRISTINA

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.