

ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO

Istituto comprensivo di scuola elementare e media



Progetto “il valore delle parole – a scuola per crescere insieme” - nell'ambito dell'Avviso "Diamo voce al rispetto: connettiamoci per contrastare ogni violenza” - progettualità finanziata della provincia autonoma di Trento- Assessorato Istruzione, cultura, per i giovani e per le pari opportunità”. CUP n C61I25000630003

*Al Personale interno ed esterno
All'albo pretorio
Ad amministrazione trasparente
Agli atti*

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “IL VALORE DELLE PAROLE - A SCUOLA PER CRESCERE INSIEME

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno disponibile a svolgere la funzione di formatori esperti in possesso di competenze documentate per la realizzazione di specifiche attività destinate agli alunni, ai genitori e ai docenti delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado, per la realizzazione del progetto: “ il valore delle parole – a scuola per crescere insieme” - nell'ambito dell'Avviso "Diamo voce al rispetto: connettiamoci per contrastare ogni violenza” - progettualità finanziata della provincia autonoma di Trento- Assessorato Istruzione, cultura, per i giovani e per le pari opportunità”.

Gli incarichi da attribuire sono i seguenti:

Descrizione ATTIVITA'	NUMERO iniziative	destinatari	Figure richieste	Nun. ore	Per. Svolg.
Educazione degli studenti all'utilizzo dei mezzi in rete al fine di prevenire il cyber-bullismo, dipendenza ed adescamento- incontro genitori/docenti per illustrare il lavoro svolto e vengono trattati i principali pericoli della rete – indicazioni su gli aspetti legati all'educazione affettivo-digitale	16 laboratori della durata di due ore con gli studenti della SSPG - incontro docenti/genitori degli studenti coinvolti nel progetto della durata di due ore	Studenti/ famiglie/docenti	1 esperto	34	Febbraio- maggio 2026





Agli interessati si richiedono:

- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;

Art. 2 – COMPITI E FUNZIONI

Il formatore esperto programma e realizza le attività, stabilendo contenuti, metodi e modalità di realizzazione. Predispongono i materiali e i sussidi didattici necessari.

ART. 3 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono:

- a) il personale interno all'Istituzione sia a tempo determinato che a tempo indeterminato;
- b) personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

Il personale al punto b), sarà destinatario di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, **ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto a).**

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - i. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienze coerente all'incarico richiesto,
 - ii. possiedano il seguente titolo di studio: Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia;Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, (allegato A) ai sensi del D.P.R. 445/2000, al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Requisiti e modalità di selezione



ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO

Istituto comprensivo di scuola elementare e media



1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso il seguente iter:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione, o altra Istituzione scolastica (collaborazioni plurime);
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (titoli accademici e di studio, certificazioni ed esperienze professionali/lavorative) facendo riferimento alle seguenti tabelle di valutazione:

TITOLI	Punti
a)TITOLI DI STUDIO	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia • con lode; • votazione da 100 a 110; • votazione da 80 a 99; • votazione inferiore a 80.	10 8 6 5
Master, corsi di specializzazione, formazione specifica su bullismo/cyberbullismo, educazione all'uso della rete Si valutano massimo 2 titoli – punteggio per ogni titolo 5	Max 10 punti
b) ESPERIENZE COERENTE CON L'INCARICO	
Attività svolte come psicologo in scuole di ogni ordine e grado 3 punto per ogni titolo , Si valuta massimo MAX 5 titoli	Max 15
Formatore in progetti su bullismo, cyber bullismo, educazione emotiva, benessere, educazione all'uso della rete presso istituzioni scolastiche/enti/associazioni 3 punto per ogni titolo , Si valuta massimo MAX 5 titoli	Max 15

ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO

1. Le attività oggetto dell'incarico saranno espletate dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 31/05/2026;
2. Le attività previste dall'incarico per i formatori interni dovranno essere espletate fuori dall'orario di servizio;
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.





ART. 6 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI REMUNERAZIONE

1. Il corrispettivo lordo è previsto come di seguito indicato:
 - per l'esperto per l'attività n. 1 è stabilito in €. 75,00/h (settantacinque/00);
gli importi sono da intendersi come importo onnicomprensivo di oneri diretti e indiretti;
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste, sulle ore effettivamente svolte, e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto dietro presentazione del relativo time-sheet.

ART. 7 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 16 febbraio 2026 a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ic.bassaanaunia@pec.provincia.tn.it, nell'oggetto della mail dovrà essere indicato la dicitura: "Progetto: il valore delle parole – a scuola per crescere insieme", oppure consegnata all'ufficio protocollo della segreteria scolastica in Via Colle Verde, 3 Denno;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae in formato europeo* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. da documento di identità in corso di validità.
 - iii. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato B);
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. Il personale esterno all'istituzione scolastica dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

ART. 8 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

ART. 9 – MODALITA' DI SELEZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA



ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO

Istituto comprensivo di scuola elementare e media



- 1, La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'art. 3.
2. In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati eventualmente ripartita fra personale interno, avente carattere di priorità, ed esterno. La graduatoria viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 5 (cinque) dalla pubblicazione.
5. La graduatoria provvisoria diventa definitiva allo scadere del termine indicato nel comma 4, ovvero dal momento della decisione sull'eventuale reclamo, e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.
6. La selezione avrà luogo anche in presenza di una sola candidatura.

ART. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale 1514 del 27.09.2024.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: - Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Bassa Anaunia-Tuenno (TN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PECic.bassaanaunia@pec.provincia.tn.it

- Il Responsabile della protezione dati designato è lo Studio Associato Ziglio e Ziglio, sito in Mazzini n. 14/M - 38122 Trento, referente dott.ssa Federica Ziglio, che sarà contattabile al numero +39 0461/261768 e/o agli indirizzi e-mail: info@ziglioassociati.it, PEC: ziglioassociati@pec.it.
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- E' obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.
-

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Istituto Comprensivo di scuola elementare e media – Via Colle Verde, 3 - 38010 Denno (TN)

C.F. 96056980228 - ☎ 0461 655783 - 0461 655066

www.icbassaanauniatuenno.it

PEC: ic.bassaanaunia@pec.provincia.tn.it



ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA ANAUNIA-TUENNO

Istituto comprensivo di scuola elementare e media



Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è la dott.ssa LICIA CAMPI in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale: dir.ic.bassaanauniatuenno@scuole.provincia.tn.it

ART. 13 – PUBBLICAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato:

- sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:
- sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti;
- sul sito istituzionale.

ART. 14 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL D.LGS 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 15 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

ART. 16 – ALLEGATI ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Licia Campi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

