



Determinazione n. 92/5.4 di data 27 agosto 2025.

OGGETTO:

- autorizzazione a contrarre ai sensi dell'art. dell'art. 120, comma 9, del decreto legislativo 36/2023;
- variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-27 di cassa e di competenza e conseguentemente a bilancio finanziario gestionale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la determinazione della dirigente scolastica n. 65 di data 8 luglio 2024, con la quale sono stati attivati dei corsi finalizzati al conseguimento della certificazione di inglese di livello B1 per i docenti dell'Istituto comprensivo Bassa Anaunia-Tuenno, nell'ambito della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi – Next generation EU – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche», nell'ambito del progetto **“SiSTEMa Futuro: la scuola del terzo millennio” - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30274 - C.U.P. H54D23003240006**

CONSIDERATO :

- che con determina n. 48 di data 8 aprile 2025 e 54 di data 7 maggio 2025 è stato conferito il servizio riguardante il conseguimento della certificazione di inglese B1 E B2 ai docenti che hanno partecipato al corso di formazione di lingua inglese, finanziato con i fondi del PNRR;
- che tale servizio è stato affidato all'operatore economico British Institute, con sede legale in Via Grazioli, 104 – 38122 TRENTO C.F. e P.IVA 0203234022;

CONSIDERATO CHE per un numero 3 docenti si rende necessario recuperare n. 3 moduli non superati riguardante due moduli B1, e uno di B2;

ACCERTATO che si rientra nella fattispecie prevista dall'art. 120 comma 9, ossia: “qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, senza l'espletamento di una nuova procedura, la stazione appaltante potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal Contratto. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del Contratto ed è tenuto a eseguire le nuove prestazioni, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi prezzi e condizioni del Contratto originario, senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

PRESO ATTO che il costo per tale servizio è pari ad un importo complessivo di €. 225,00 esente IVA;

CONSIDERATO che, al fine di consentire la riscossione dei rimborsi a carico dei docenti è necessario provvedere ad una variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 e conseguentemente sul bilancio finanziario gestionale 2025-2027, riguardante le partite di giro, di cui al prospetto “A” che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

DATO ATTO che il RUP, secondo quanto disposto dalla Delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022, ha provveduto all'acquisizione del CIG ordinario N. B809A47444;





VISTA la L.P. n. 5/2006 “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*”, e in particolare l’art. 23 “Dirigente dell’istituzione scolastica e formativa” in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente “*adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24;*”

VISTO il progetto di Istituto Triennale 2023/2026 – a.s. 2022/23 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 3 di data 9 marzo 2023;

VISTO il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’articolo 56 e l’allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’articolo 55, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., che vige in quanto compatibile con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile di seguito richiamate;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 approvato dal Consiglio dell’Istituzione s con delibera n. 52 di data 18 dicembre 2024, integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 268 di data 28 febbraio 2025;

VISTO il Bilancio Finanziario Gestionale adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 124 di data 19 dicembre 2024;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere in merito nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella Premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di apportare al bilancio di previsione finanziario e conseguentemente al bilancio finanziario gestionale 2025-2027 per l’e.f. 2025 le variazioni di competenza e di cassa come riportate nell’allegato prospetto A, che forma parte integrante e sostanziale del seguente provvedimento;
- di autorizzare, ai sensi dell’art. dell’art. 120, comma 9, del decreto legislativo 36/2023 l’affidamento del servizio finalizzato al recupero dei moduli non superati per le certificazioni di inglese B1 e B2, all’operatore economico British Institute, con sede legale in Via Grazioli, 104 – 38122 TRENTO C.F. e P.IVA 0203234022 finalizzato al recupero dei moduli non superati;





- di autorizzare la spesa complessiva Euro 225,00 iva esente, riguardante il suddetto servizio, da imputare sulla prenotazione capitolo 402240, a favore dell'operatore economico British Institute, con sede legale in Via Grazioli, 104 – 38122 TRENTO C.F. e P.IVA 0203234022;
- di pubblicare la presente Determina sull'albo on line dell'Istituzione scolastica;
- di dare evidenza che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli artt. 119, 1° comma lettera a), e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, nonché degli artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12 aprile 2010 n. 163 e s.m.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA dott.ssa Licia Campi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO dott. Pasquale Anglani

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

