



## ISTITUTO COMPRENSIVO “BERNARDO CLESIO” CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G  
Tel 0463 421457 - Mailto: [ic.cles@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.cles@pec.provincia.tn.it) [www.iccles.it](http://www.iccles.it)

**Data 19 novembre 2024****Deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 05-2024**

|                 |                                                       |
|-----------------|-------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>Variazioni di competenza e di cassa (delibera)</b> |
|-----------------|-------------------------------------------------------|

Nell'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì **DICIANNOVE** del mese di **NOVEMBRE** ad ore 17.30, presso l'aula docenti primo piano della SSPG Cles, convocato dal Dirigente scolastico, in quanto prima seduta, con nota Prot. n.icbc\_tn n. 7502/2.4 del 14.11.2024, il Consiglio dell'Istituzione si è riunito con l'intervento dei Signori:

|    | <b>NOMINATIVO</b>    | <b>Qualifica</b>          | <b>Presente</b> | <b>Assente giustificato</b> |
|----|----------------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1  | MASSIMO GABURRO      | Dirigente Scolastico      | X               |                             |
| 2  | BELTRAMI MARIA ELENA | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 3  | BERTOLLA ELISABETTA  | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 4  | COLLESEI ROBERTA     | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 5  | GIRARDI MANUELA      | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 6  | KOFLER DORIS         | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 7  | LORENZONI GIORDANA   | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 8  | PANCHERI BARBARA     | Rappresentante Genitori   | X               |                             |
| 9  | ZANON ORIETTA        | Rappresentante Genitori   |                 | X                           |
| 10 | CARACRISTI CORRADO   | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 11 | FLOR CLAUDIA         | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 12 | GUERRA SARA          | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 13 | MARITATI CLAUDIO     | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 14 | MASNOVO DENISE       | Rappresentante Docenti    |                 | X                           |
| 15 | MENDINI SABRINA      | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 16 | MOMBELLI ANNALISA    | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 17 | SPADONI CLAUDIA      | Rappresentante Docenti    | X               |                             |
| 18 | GUOLO ALBERTO        | Rappresentante ATA e A.E. | X               |                             |
|    |                      | <i>Totali</i>             | <b>16</b>       | <b>2</b>                    |

E' presente alla riunione la sig.ra Marina Collier (RAS) che svolge la funzione di segretario verbalizzante, non votante e non facente parte del numero legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 22, comma 3 della legge provinciale 07/08/2006 n. 5. Constatato legale il numero dei partecipanti, il Presidente passa alla trattazione del sottoelencato punto posto all'Ordine del Giorno:

### PUNTO 3: Variazioni di competenza e di cassa (delibera)

**CONSIDERATO** che sono autorizzate dal Consiglio dell'Istituzione le seguenti variazioni di bilancio:

- variazioni compensative tra missioni e programmi;
- assestamento del bilancio;
- Variazione per aumento/diminuzione di entrate/uscite non vincolate;
- incremento e riduzione di cassa (escluse le variazioni sulle partite di giro e le operazioni per conto terzi, autorizzate dal Dirigente Scolastico);

**CONSIDERATO** che per procedere al pagamento delle ultime attività previste sul PNRR - Scuola 4.0 si è reso necessario procedere ad uno storno compensativo di cassa tra capitoli appartenenti a missioni e programmi differenti per euro 26.014,76, variazione della quale si chiede la ratifica da parte del Consiglio dell'Istituzione;

**CONSIDERATO** che si sono incassati gli interessi e competenze, come da convenzione di cassa vengono per complessivi euro 554,57 con un variazione in aumento in competenza ed in cassa;

**VISTO** il decreto ministeriale 19/2024 del 02 febbraio 2024 relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU;

**CONSIDERATO** che l'allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 riporta i riparti tra le istituzioni scolastiche e in particolare per questo istituto quantifica in € 65.502,07 la somma massima per la realizzazione del progetto dal titolo: "Timonieri della nostra nave" codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48609 – CUP E74D21000530006 che la scuola ha già provveduto a presentare ed inserire in piattaforma FUTURA-PNRR. Tale assegnazione rende necessario provvedere all'incremento dei capitoli di entrata ed in spesa che vengono movimentati da queste spese, come da tabella allegata;

**CONSIDERATO** che, relativamente alle assegnazioni per bisogni educativi speciali, per il corrente a.s. 2024/2025 le stesse sono state fatte al netto dell'IVA ovvero l'importo orario riconosciuto alle associazioni/cooperative individuate mediante procedura di gara da parte dell'Istituto per l'affidamento del servizio risulta essere netto. La PAT - Servizio inclusione ha deciso poi di assegnare all'Istituto, a seconda che l'associazione/cooperativa assegnataria del servizio di assistenza scolastica applichi o meno l'IVA (aliquota 5% o 22%), il rimborso della stessa, questo comporta la necessità di registrare la variazione in aumento relativamente all'importo dell'IVA derivante dagli affidamenti alle associazioni/cooperative per i BES. L'importo da portare in aumento in competenza ed in cassa per l'anno 2024 è pari a euro 1.509,20 sia in competenza che in cassa mentre per l'anno 2025 è pari a euro 2.048,20. Le variazioni verranno effettuate anche relativamente alle partite di giro sui capitoli relativi all'IVA;

**CONSIDERATO** che alcuni capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 presentano una insufficiente disponibilità di competenza e cassa rispetto al fabbisogno di spesa come da tabella allegata e questo comporta la necessità di effettuare variazioni di bilancio con spostamento fondi appartenenti a variazioni compensative tra missioni e programmi e variazioni in aumento di entrate/uscite non vincolate;

**VISTA** l'allegata variazione alle dotazioni di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2024;

**DATO** atto che per effetto delle variazioni in oggetto, viene garantito un fondo di cassa non negativo;

**VISTO** che il bilancio di previsione finanziario contiene, per il primo esercizio, previsioni in termini di competenza e di cassa;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

#### III. IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

| con numero voti espressi in forma palese |    | Nome e cognome                   |
|------------------------------------------|----|----------------------------------|
| Favorevoli                               | 16 | TUTTI GLI AVENTI DIRITTO DI VOTO |
| Contrari                                 | // | NESSUNO                          |
| Astenuti                                 | // | NESSUNO                          |

## **DELIBERA**

1. di approvare le variazioni in competenza e cassa come indicate in tabella allegata parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore 20:14

f.to il SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Marina Coller

f.to LA PRESIDENTE

Barbara Pancheri

=====

Per copia conforme all'originale

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

Marina Coller

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimo Gaburro