

OGGETTO: GRADUATORIA D'ISTITUTO - PERSONALE NON DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

PROFILO PROFESSIONALE: RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

			ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze	TOTALE PUNTI (anzianità servizio + esigenze di famiglia)
N.	COGNOME E NOME		A		B		C		D			A	B		C		D				
			<i>a tempo Indeterm.</i> 2 punti per ogni mese o fraz. > 15 gg.		<i>a tempo Determ. o...</i> 1 punto per ogni mese o fraz. > 15 gg.		<i>Continuità Scuola</i> 8 punti per ogni anno		<i>Continuità Sede</i> 4 punti per ogni anno			<i>Ricongiungimento ai familiari</i> (24 punti)	<i>Figli età Inf. 6 anni</i> 16 punti per figlio		<i>Figli età 6/18 anni e figli magg. inabili..</i> 12 punti per figlio		<i>Cura ed assistenza familiari inabili....</i> (24 punti)				
			<i>Mesi</i>	<i>Punti</i>	<i>Mesi</i>	<i>Punti</i>	<i>Anni</i>	<i>Punti</i>	<i>Anni</i>	<i>Punti</i>	PUNTI	<i>Comune</i>	<i>Punti</i>	<i>N. Figli</i>	<i>Punti</i>	<i>N. Figli</i>	<i>Punti</i>	<i>Punti</i>	(*)		
1	COLLER MARINA		144	288	127	127	8	64	0	0	479					2	24	0		503	

AFFISSA ALL'ALBO

leggere le istruzioni

Prot.n. icbc_tn n. 2025/4.2/MG
Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). La segnatura di protocollo verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gaburro Massimo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)