

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Repubblica Italiana



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

PNR - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: STEM E LINGUAGGI – PER OGGI E PER DOMANI _Codice CUP B84D23003830006 _ Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32332
LINEA DI INTERVENTO A

Avviso pubblico per la selezione di 14 esperti e 14 tutor tra personale interno/esterno la realizzazione di percorsi di formazione finalizzati al potenziamento delle STEM degli alunni iscritti alle classi della SSPG per l'a.s. 2024-25 dell'Istituto Comprensivo Fondo-Revò: 9 corsi da 14 ore cadauno alla SSPG di Fondo e 5 corsi da 14 ore cadauno alla SSPG di Revò - per un totale complessivo di 196 ore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge provinciale 6 agosto 2007, n. 5, artt 22, 23 e 24, sulla competenza degli organi all'adozione degli atti di competenza;

Visto il T.U. 16/04/1994, n. 297 in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il DPR 275/99 sull' autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

Visto il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in

materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche (16G00108) (G.U. Serie Generale n. 132 del 8/6/2016);

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 *“Regolamento concernente istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;

Visto l'art. 17 del Dlgs 82/2005 *“Codice dell'Amministrazione digitale – CAD”* così come rinnovato dal Dlgs 179/2016;

Visto il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, sulle *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;

Visto il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, sulla *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*;

Visto il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sulle *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*;

Visto il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021

Visto in particolare il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 65 di data 12.04.2023 con il quale il Ministro ha stabilito il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della Linea di investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4-Istruzione e ricerca-Componente 1- *“Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università”* del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

Dato atto che l'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 65/23 riporta i riparti tra le istituzioni scolastiche e in particolare per questo Istituto quantifica in euro 90.401,27 (composto in Quota A per Euro 66.564,64 e Quota B per Euro 23.836,63) la somma massima per la realizzazione del progetto;

Letto in particolare il dettaglio dell'intervento che si estrinseca nella *“realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197”* e *“...per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, e del target M4C1-17, in favore di tutte istituzioni scolastiche statali”*

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 10 di data 05 dicembre 2023 che ha approvato l'adesione dell'Istituto ai fondi PNRR – Investimento 3.1: *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) e la delibera n. 13 di data

25 gennaio 2024 che ha approvato il Progetto per l'utilizzo dei fondi.

Vista La delibera del Consiglio dell'Istituzione dell'IC Fondo – Revò n. 45 del 20 dicembre 2023.

Visto il progetto caricato in piattaforma dall'Istituto Comprensivo Fondo-Revò “*STEM e LINGUAGGI – PER OGGI E PER DOMANI*”, CUP B84D23003830006 – Codice Progetto TNIC82800E M4C1I3.1-2023-1143-P-32332.

Visto l'accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione, gestione e controllo del progetto prot. 14438 del 30.01.2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Vista la determinazione del Dirigente Scolastico n. 17 di data 02 febbraio 2024 di avvio del progetto “*STEM e LINGUAGGI – PER OGGI E PER DOMANI*”, CUP B84D23003830006 – Codice progetto TNIC82800E - M4C1I3.1-2023-1143-P-32332, variazioni al Bilancio di previsione gestionale 2024-2026 e prenotazione fondi.

Vista la determinazione del Dirigente Scolastico n. 109 di data 09 settembre 2024 di assunzione da parte del Dirigente Scolastico dott.ssa Predelli Miriam del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nell'ambito del Progetto “*STEM e LINGUAGGI – PER OGGI E PER DOMANI*”, CUP B84D23003830006 – Codice progetto TNIC82800E - M4C1I3.1-2023-1143-P-32332.

Vista la determinazione n. 81 del 12 luglio 2024 1 per l'avvio delle fasi di selezione formatori interni/esterni per la realizzazione d Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Progetto “*STEM E LINGUAGGI PER OGGI E PER DOMANI*” - CUP B84D23003830006 Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32332;

Visto il Progetto di Istituto Triennale annualità 2023/2026.

Visto il Regolamento di Istituto.

Visto Lo Statuto di Istituto.

Considerato che si rende necessario e urgente avviare la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno da impiegare per lo svolgimento delle attività previste per il progetto in oggetto;

EMANA

il presente Avviso di selezione e reclutamento per titoli comparativi di formatori esperti e tutor tra il personale interno/esterno per la realizzazione di laboratori formativi di corsi finalizzati al potenziamento delle competenze STEM degli alunni iscritti alle scuole secondarie di primo grado per l'a.sc. 2024-25 dell'Istituto comprensivo Fondo- Revò.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1.1 Il presente Avviso di selezione è finalizzato all'individuazione di **n. 14 figure di esperto e n. 14 figure tutor** tra il personale interno ed esterno per la realizzazione dei seguenti percorsi:

N.	Titolo corso	SCUOLA	CLASSI/GRUPPI	PERIODO	ORE
1	Viaggio nel micromondo	SSPG FONDO	2A	1° QUADR.	14
2	Dalle forze al movimento e ritorno	SSPG FONDO	2B	1° QUADR.	14
3	Dalle forze al movimento e ritorno	SSPG FONDO	2C	1° QUADR.	14
4	Dalle forze al movimento e ritorno	SSPG FONDO	2D	1° QUADR.	14
5	Coding e Geogebra: un approccio diverso alla geometria	SSPG REVO'	2A	1° QUADR.	14
6	Gli Insetti e l'agricoltura: alcuni utili, altri dannosi.	SSPG REVO'	2B	1° QUADR.	14
7	Impara a programmare con Scratch	SSPG FONDO	1A	2° QUADR.	14
8	Impara a programmare con Scratch	SSPG FONDO	1B	2° QUADR.	14
9	Che peso la forza di gravità!	SSPG FONDO	1C	2° QUADR.	14
10	Progetto HOP	SSPG FONDO	Gruppo 1 cl. terze	2° QUADR.	14
11	Progetto HOP	SSPG FONDO	Gruppo 2 cl. terze	2° QUADR.	14
12	Antropizzazione e cambiamenti climatici	SSPG REVO'	1A	2° QUADR.	14
13	Alla scoperta della Biodiversità	SSPG REVO'	1B	2° QUADR.	14
14	Esploriamo la Fisica	SSPG REVO'	Gruppo cl. terze	2° QUADR.	14
				Totale ore	196

1.2 I percorsi sono finalizzati alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e di attività di orientamento STEM.

Articolo 2 – Obiettivi formativi

2.1 I corsi si propongono i seguenti obiettivi formativi:

- Motivare gli alunni ad un uso consapevole dei dispositivi digitali
- Avviare gli alunni ad una conoscenza più "laboratoriale" delle Scienze, avvicinandoli all'utilizzo delle strumentazioni tipiche dei laboratori (stereoscopio e microscopio)
- Avvicinarsi al mondo dell'informatica per perfezionare e migliorare le proprie conoscenze e le proprie competenze in ambito STEM
- Avvicinare gli alunni al mondo della Fisica, anche in un'ottica orientativa.

Articolo 3 - Requisiti di ammissione

3.1 Potranno presentare domanda tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo Fondo-Revò, nonché soggetti esterni all'istituto in possesso dei titoli culturali e formativi indicati nelle tabelle riportate negli art. 6 e 8.

- 3.2 Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza dell'avviso:
- siano in possesso di titolo di studio nell'ambito STEM
 - abbiano comprovate esperienze di formazione nell'ambito disciplinare per discipline attinenti all'avviso
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godano dei diritti civili e politici;
 - non abbiano riportato condanne penali;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- 3.3 Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3.4 I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 3.5 I candidati alla selezione attestano il possesso dei requisiti dichiarati nell'Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, coerenti con quanto dichiarato nel curriculum vitae
- 3.6 L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Incarico

- 4.1 L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 31 marzo 2025, al fine di consentire all'istituto comprensivo Fondo -Revò il raggiungimento dei target della linea di investimento PNRR 3.1.
- 4.2 L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 4.3 L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
- 4.4 In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre n. giorni 3 (tre), si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il candidato selezionato si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.
- 4.5 I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 5 – Descrizione dell'incarico di Formatore Esperto – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- 5.1 Il Formatore Esperto progetta l'attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione. Stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor. Predisporre i materiali e i sussidi didattici necessari. Partecipa ad eventuali attività di monitoraggio e rendicontazione se e come richiesto dall'Unità di Missione.
- 5.2 Collabora con il gruppo di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio per le STEM, per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento / maturazione

delle competenze degli studenti coinvolti. Fornisce elementi utili sulla base dei quali possono essere elaborate proposte di aggiornamento del Progetto Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

- 5.3 Il corrispettivo lordo per il Docente/Formatore esperto è stabilito in **€ 79,00 per ora**, Unità di costo standard definite dalle Indicazioni operative. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate.
- 5.4 Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento e conclusione delle attività previste sulla base delle ore effettivamente svolte e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6 – Criteri per la valutazione delle candidature per l'incarico di formatore esperto per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

6.1 Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste competenze ed esperienze documentate nei settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

6.2 I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (titoli accademici e di studio, certificazioni ed esperienze professionali/lavorative) facendo riferimento alla tabella di valutazione sottostante.

6.3 Saranno selezionati e graduati prioritariamente i docenti interni all'Istituto, mentre i candidati esterni saranno selezionati dopo che sia stata conclusa la selezione dei docenti interni.

6.4 Le candidature verranno esaminate in relazione a:

1. Coerenza tra gli obiettivi formativi e la proposta progettuale
2. Punteggi relativi a Titoli e Esperienze, gli stessi devono risultare coerenti tra quanto indicato nella griglia dei criteri e il curriculum vitae all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

Candidatura per percorsi formativi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli alunni iscritti alle classi della SSPG dell'Istituto comprensivo Fondo-Revò per l'a.sc. 2024-25, in qualità di:

☐ esperto interno

☐ esperto esterno

TITOLI	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
TITOLI DI STUDIO E SERVIZIO			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente l'ambito STEM			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	9		
Da 90 a 100	8		
Fino a 89	7		
Ulteriore riconoscimento in caso di laurea in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti all'oggetto dell'Avviso	5		

Laurea triennale attinente l'ambito STEM (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			
110 e Lode	7		
Da 101 a 110	6		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
Diploma di Maturità (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	4		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	3		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	2		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	1		
Docenza universitaria/percorsi di alta formazione sugli ambiti disciplinari attinenti a discipline STEM a decorrere dal 2018-2019 (escluso l'anno in corso) Punteggio: 2 punti per ogni anno di servizio	Max 10		
Servizio d'insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti a discipline STEM a decorrere dal 2018-2019 (escluso l'anno in corso) Punteggio: - 1 punto per ogni anno di servizio;	max 5		
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO			
Eventuale conduzione di progetti e/o attività formative affini a quelli previsti dal presente avviso realizzati a decorrere dal 2018-2019 (escluso l'anno in corso) nelle scuole e/o in altri contesti formativi Punteggio: - 1 punto per ogni progetto/attività realizzati;	/		
Titoli culturali relativi all'ambito STEM, delle tecnologie digitali per l'apprendimento e/o per l'innovazione metodologico-didattica Punteggio: ☐ dottorato di ricerca: 3 punti; ☐ master: 2 punti; ☐ collaborazioni con enti universitari e di ricerca: 2 punti per ogni collaborazione ☐ frequenza comprovata da attestato, di corsi di formazione o perfezionamento superiori alle 10 ore: 1 punto per ogni corso	/		
Progetti e/o incarichi relativi alla transizione digitale in ambito amministrativo-organizzativo, all'innovazione metodologico-didattica, alla didattica digitale e relativi ambiti formativi: 1 punto per ciascun progetto o incarico	/		
Esperienze di progettazione e gestione attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali nell'ambito dell'insegnamento e della formazione didattica e/o nell'ambito informatico: 1 punto per ogni incarico	/		

Altre esperienze professionali, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta: 1 punto per ogni evidenza	/		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione EPICT	4		
Certificazione Eipass per la scuola	4		
ECDL Full standard	3		
ECDL Standard	2		
ECDL Base	1.5		
ECDL Prime	1		
ECDL Essentials	0.5		

Art. 7 – Descrizione dell'incarico di Tutor – Corrispettivo e modalità di remunerazione

7.1 Il tutor:

- partecipa a tutte le lezioni previste dai percorsi e affianca il formatore esperto;
- collabora con il formatore esperto all'organizzazione didattica e alla gestione delle attività;
- interagisce con la Comunità di Pratiche per l'Apprendimento;
- interagisce con la piattaforma di rendicontazione.

7.2 Il corrispettivo lordo per il docente/ Tutor è stabilito **in € 34,00 per ora**, Unità di costo standard definite dalle Indicazioni operative. Il corrispettivo orario omnicomprendente si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate

7.3 Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento e completamento delle attività previste sulla base delle ore effettivamente svolte e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 8 - Criteri per la valutazione delle candidature per l'incarico di tutor per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

8.1 Le candidature verranno esaminate all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

☐ tutor interno

☐ tutor esterno

TITOLI	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
TITOLI DI STUDIO			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente l'ambito STEM			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	9		
Da 90 a 100	8		
Fino a 89	7		
Laurea triennale attinente l'ambito STEM (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			

110 e Lode	7		
Da 101 a 110	6		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
Diploma di maturità (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	4		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	3		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	2		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	1		
Servizio d'insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti a discipline STEM a decorrere dal 2018-2019 (escluso l'anno in corso) Punteggio: - 1 punto per ogni anno di servizio;	max 5		
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO			
Titoli culturali relativi all'ambito pedagogico, percorsi formativi sull'innovazione metodologico-didattica Punteggio: - collaborazioni con enti universitari e di ricerca: 2 punti per ogni collaborazione - frequenza comprovata da attestato, di corsi di formazione o perfezionamento superiori alle 10 ore: 1 punto per ogni corso	/		
Incarico di Animatore digitale a decorrere dal 2018-2019 1 punto per ogni anno di servizio;	max 5		
Progetti e/o incarichi relativi alla transizione digitale in ambito amministrativo-organizzativo, all'innovazione metodologico-didattica, alla didattica digitale e relativi ambiti formativi: 1 punto per ciascun progetto o incarico	/		
Esperienze di progettazione e gestione attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali STEM: 1 punto per ogni incarico	/		
Altre esperienze professionali, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta: 1 punto per ogni evidenza	/		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione EPICT	4		
Certificazione Eipass per la scuola	4		
ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		

Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

9.1 Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura, a pena di esclusione, utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso (Allegato A) **entro e non oltre le ore 10.00 a.m. del 30 ottobre 2024** con una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria sita presso la SSPG, in Via Pia Laviosa Zambotti 24, Borgo d'Anania dalle ore 8 alle ore 12 dal lunedì al venerdì (con consegna di ricevuta del numero di protocollo di ricevimento da parte della segreteria) ;
- all'indirizzo PEC ic.fondo@pec.provincia.tn.it

9.2 Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato la dicitura: **“Candidatura progetto 3.1 PNRR Corso di potenziamento linguistico per alunni SSPG – Cognome e nome candidato”**.

9.3 Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

9.4 La domanda di partecipazione (**Allegato A**) che include altresì la Dichiarazione Sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**);
- curriculum vitae e professionale del candidato in formato europeo nel quale devono essere evidenziati i titoli di studio e le esperienze professionali/lavorative dichiarati nell'Allegato B e richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nell'ambito oggetto del presente Avviso;
- **una proposta progettuale di massima da allegare alla domanda, con l'indicazione di tempi, modi e attività che il candidato intende svolgere** (richiesta solo per la candidatura di esperto);

9.5 ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

9.6 La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

9.7 L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

9.8 L'Istituzione scolastica si riserva altresì, la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

9.9 Non saranno prese in considerazione le domande:

- non corredate dagli allegati A e B predisposti dall'Istituto;
- mancanti del progetto di massima;
- incomplete di firma autografa;
- pervenute oltre la data e l'orario di scadenza fissati o pervenute venendo meno a quanto espressamente previsto nel presente Avviso.

Articolo 10 – Commissione di valutazione

10.1 La Commissione è composta da almeno tre membri così come disposto dall'atto di costituzione con determinazione del Dirigente scolastico n. 135 del 15/10/2024.

10.2 Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita tra personale interno ed esterno.

10.3 Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

Articolo 11 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria

11.1 La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'art. 6 per formatore esperto e art. 8 per tutor.

- 11.2 Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati eventualmente ripartita fra personale interno, avente carattere di priorità, ed esterno.
- 11.3 In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.
- 11.4 La graduatoria viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.
- 11.5 La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. 7 giorni dalla pubblicazione.
- 11.6 Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, viene pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".
- 11.7 La selezione avrà luogo anche in presenza di una sola candidatura.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- 12.1 I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27.09.2024.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica istituto Comprensivo Fondo - Revo' sede in Borgo d'Anaunia (TN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC ic.fondo@pec.provincia.tn.it
- Il Responsabile della protezione dati designato è lo Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- E' obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è la dott.ssa Miriam Predelli in qualità di dirigente scolastico *pro tempore*, e-mail istituzionale: dir.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it numero di telefono: 0463 831134

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato:

9.1.1 sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:
<https://icfondorevo.it/albo-online/>

9.1.2 sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Bandi di gara e contratti”, al seguente link:
<https://aprilascuola.provincia.tn.it/sei/#/soggetto/0220882901/scuola/amministrazione-trasparente?sottoSez Liv1=130>

9.1.3 sul sito istituzionale al link:
<https://icfondorevo.it/futura/>

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 18 – Allegati all'avviso di selezione

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- 9.1.4 Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione;
- 9.1.5 Allegato B - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Miriam Predelli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).