DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 108 DI DATA 29/10/2026

OGGETTO: Determina a contrarre – affidamento diretto incarico di esecuzione dell'attività *"Metodologie innovative per la didattica inclusiva"* anno scolastico 2026/27. CIG:BD9345464C.

Premesso che:

- ✓ si ritiene opportuno effettuare l'intervento formativo denominato "*I disturbi dello spettro autistico: metodologie innovative per la didattica inclusiva"* e accompagnamento dei consigli di classe;
- ✓ in un contesto scolastico che prevede un incontro e confronto quotidiano con gli insegnanti e i coetanei in un continuo processo di apprendimento, la complessa condizione e i differenti profili di funzionamento degli alunni con ASD richiedono il supporto di esperti, che in azione sinergica con gli insegnanti, progettino percorsi educativi e didattici coniugando conoscenze teoriche, applicazioni pratiche e buone prassi;
- ✓ l'accompagnamento dei consigli di classe ha l'obiettivo di elaborare specifici strumenti e strategie educative rivolte all'inclusione di alunne/i ASD attraverso un approccio educativo differente e progettare una didattica inclusiva coinvolgendo gli insegnanti, gli assistenti educatori e i pari;
- ✓ gli obiettivi specifici del presente progetto di formazione in situazione sono i seguenti:
  - garantire una base culturale e di conoscenza comune relativamente ai disturbi dello Spettro Autistico e delle Neurodivergenze;
  - supportare insegnanti e educatori in percorsi efficaci per alunni/e con ASD, al fine di determinare miglioramenti nelle competenze relazionali e sociali dei ragazzi coinvolti;
  - acquisizione di competenze per costruire contesti di adattamento inclusivi e buone pratiche per la gestione delle situazioni in classe;

  costruzione di percorsi pedagogici e didattici per alunni/e ASD e Neurodivergenza con un differente sistema di apprendimento;
  - accrescere il senso d'efficacia dei docenti attraverso l'acquisizione di competenze metodologiche e didattiche specialistiche;
  - gestire e implementare percorsi di sensibilizzazione all'inclusione scolastica per i pari attraverso eventuali incontri di informazione;
- ✓ il percorso di formazione da realizzarsi nell'anno scolastico 2026/27 è rivolto ai docenti ed agli educatori dell'Istituto Comprensivo Fondo-Revò con possibile partecipazione allargata a docenti della Rete degli Istituti comprensivi della Valle del Noce mentre l'attività di accompagnamento dei consigli di classe è riservata ai docenti e agli educatori esclusivamente dell'Istituto;
- ✓ per la realizzazione degli interventi in oggetto è previsto l'utilizzo del Fondo Miglioramento della Qualità del sistema educativo provinciale;

Ciò premesso, al fine di provvedere alla gestione di tutte le spese sopra descritte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, recante *«Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino», e in particolare l'articolo 23, comma 2, lettera d), che attribuisce al Dirigente dell'istituzione scolastica l'adozione dei "provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24".*

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 "*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*", ed in particolare l'articolo 55, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante *«Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»* e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2.

Visto il D.P.P. 20-22/2009/Leg. del 12 ottobre 2009 *"regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali*" che vige in quanto compatibile con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la L.P. n. 23/90 recante *"Disciplina dell'attività contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*" e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 21 comma 4 e l'art. 36 ter 1 comma 6.

Vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm.ii..

Visto l'art. 49 del D. Lgs, n. 36 del 31 marzo 2023 (Principio di rotazione degli affidamenti);

Vista la delibera della Giunta provinciale n. 43 del 23.01.2026 avente ad oggetto *"linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2"*. Revisione deliberazione n. 307/2020;

Visto l'art. 5, comma 3, lettera d), del Regolamento concernente "*Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche"* allegato alla deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999 n. 6929 il quale consente alle scuole stesse di *"avvalersi di collaborazioni e consulenze sia di personale della scuola sia di soggetti esterni alla scuola, in relazione alla realizzazione di specifiche iniziative ed entro i limiti di spesa individuati dalla Giunta Provinciale".*

Visto il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36 del 2023), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) 19 (Principi e diritti digitali) 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento).

Considerato in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*".

Visto l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Considerato che il valore dell'affidamento del servizio non supera il limite previsto dall'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 entro cui è possibile concludere il contratto mediante affidamento diretto all'operatore economico ritenuto idoneo, anche senza previa consultazione di più operatori economici.

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Considerato che, per la concreta attuazione delle attività programmate come da richiesta della referente BES istituzionale risulta necessario avvalersi della consulenza professionale di esperti esterni con specifiche esperienze professionali.

Rilevato che a detta esigenza non può essere fatta fronte con personale in servizio, trattandosi di incarico ad alto contenuto di professionalità per il quale non è presente all'interno dell'amministrazione una professionalità adeguata, a mente dell'art. 39 quinquies comma 1 lett. a) della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23.

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico in oggetto ad un prestatore esterno di comprovata esperienza nel settore che già in passato ha collaborato positivamente in analoghi progetti con il nostro Istituto.

Vista la proposta progettuale e l'offerta presentata dall'Università degli studi di Trento – Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive per l'esecuzione dell'attività *"I disturbi dello spettro autistico: metodologie*

innovative per la didattica inclusiva" rivolta ai docenti ed agli educatori dei Consigli di Classe dell'Istituto, per l'anno scolastico 2026/27.

Rilevato che l'attività sarà svolta da figure professionali altamente specializzate che collaborano con il Laboratorio di Osservazione, Diagnosi e Formazione, struttura operativa del Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento.

Ritenuta l'offerta economica presentata valida e rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica in riferimento alle caratteristiche del servizio ed al costo proposti, atteso il particolare pregio dell'attività in esame e la competenza in merito da parte dell'offerente.

Tenuto conto che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 non si applica il principio di rotazione (art. 49 comma 6 D,Lgs. 36/2023).

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento del servizio sopra menzionato secondo la procedura dell'affidamento diretto tramite trattativa diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

Tenuto conto che nelle procedure di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del D.lgs. n. 36/2023, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 29 di data 29 dicembre 2025, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale n. 460 di data 02 aprile 2026.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 164 di data 31 dicembre 2025.

Ravvisata la necessità di impure la spesa al capitolo 402180 *"Prestazioni professionali inerenti la didattica"* del bilancio di previsione 2026-2028.

Vista la propria determinazione n. 3 del 21/01/2026 di adozione del Programma di Spesa denominato *"Prestazioni professionali inerenti la didattica"* per la gestione delle spese relative a servizi per l'assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre spese relative a incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza inerenti alla didattica affidati dall'amministrazione ad esperti per il supporto allo svolgimento di attività didattiche specifiche, assunta in contabilità al n. 4031372.

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402180 *"Prestazioni professionali inerenti la didattica"* del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 esercizio 2026 (somme disponibili alla prenotazione fondi n. 4031372) ed esercizio 2027.

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto tramite trattativa diretta nei confronti del **Dipartimento di Psicologia e Scienze Cognitive dell'Università degli Studi di Trento**, con sede in Corso Bettini n. 84 – 38068 Rovereto (TN), Codice Fiscale e Partita Iva 00340520220, dell'incarico di collaborazione professionale per:
   - n. 13,5 ore di attività di accompagnamento/supervisione dei Consigli di classe, per l'importo orario di € 80,00 e complessivo di € 1.080,00 I.V.A. esclusa (€ 1.317,60 I.V.A. inclusa);
   - n. 9 ore di attività di osservazione per l'importo orario di € 50,00 e complessivo di € 450,00 I.V.A. esclusa (€ 549,00 I.V.A. inclusa);
   - n. 6 rimborso spese viaggio per incontri in presenza (numero stimato e quantificato in via definitiva a consuntivo) riconosciuto ad € 35,00 a viaggio e complessivo di € 210,00 I.V.A. esclusa (€ 256,20 I.V.A. inclusa);

2. di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*, per un importo complessivo pari a **€ 2.122,80 (I.V.A. compresa) sul capitolo 402180** *"Prestazioni professionali inerenti la didattica"*, del **Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026-2028,** come di seguito riportato:
   - euro 713,70 relativamente all'annualità 2026 a valere sulla prenotazione fondi assunta al n. 4031372;
   - euro 1.409,10 relativamente all'annualità 2027 ove esiste adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il ruolo di responsabile unico di procedimento (R.U.P.) viene assunto dal Dirigente scolastico protempore;
4. di provvedere alla liquidazione e al pagamento del servizio richiesto su presentazione di idonea documentazione contabile;
5. di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente procedimento è: BD9345464C;
6. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
7. di autorizzare sin d'ora la modifica dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 2, in caso di giustificati sopravvenuti motivi, entro i limiti di legge;
8. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2026, relativamente a quelle imputate all'esercizio 2026, ed entro il 31 agosto 2027, relativamente a quelle imputate all'esercizio 2027;
9. di prevedere sin d'ora che le ore non effettuate entro il 31/12/2026 sono da considerarsi impegno pluriennale a carico del Bilancio di Previsione E.F. 2027 in quanto trattasi di progetto ricadente sull'anno scolastico 2026/27;
10. di dare atto che il rimborso delle spese di viaggio previste al comma 3 dell'art. 1 sono riconosciute a consuntivo e pertanto inserite in fattura a conclusione del progetto.
11. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente della Giunta provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4;
12. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Miriam Predelli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 DLgs 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa.

Il Responsabile Amministrativo
Antonella Clauser

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile