DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 116 DI DATA 18/11/2026

OGGETTO: Affidamento del servizio di **Amministratore di sistema** per i sistemi informatici della sezione didattica dell'Istituto, con funzioni di supervisione, coordinamento e controllo delle attività di amministrazione tecnica e **gestione Piattaforma SaaS** e consulenza informatica ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023.
Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023. CIG: BDDAAB9227

Premesso che:

- ✓ anche per l'anno scolastico 2026-2027 è stata valutata la necessità di affidare l'incarico ad un amministratore di sistema che provveda alla gestione e al costante controllo dei sistemi informatici di sicurezza e di backup di tutti i processi di elaborazione dati che si interfacci con il titolare per le attività da porre in esse al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza;
- ✓ preso atto che all'interno dell'istituto non ci sono figure professionali con le adeguate competenze tecniche che possono assumere questo incarico;
- ✓ si rende pertanto necessario affidare l'incarico di amministratore di sistema per il mantenimento e la certificazione delle infrastrutture informatiche in uno stato di conformità alle best practices (ITIL Service Operations da ITIL v3 2011) tramite le seguenti fasi:
  1. raccolta sistematica di dati operativi e di inventario
  2. verifica con periodicità semestrale dei parametri critici quali ad esempio profili utente inattivi, stato dei backup, stato dei sistemi di protezione, autorizzazioni di accesso ai dati, etc.
  3. segnalazione delle criticità rilevate al titolare del trattamento dei dati (Rif.UE 679/2016)
  4. consulenza sulle modalità di gestione dei sistemi IT in ottica di protezione del dato
  5. gestione dei rapporti con terzi fornitori al fine della centralizzazione delle politiche di protezione
  6. due interventi periodici per anno in loco per la rilevazione dello stato di conformità;
- ✓ ai fini dell'aggiudicazione è valutata la congruità dell'offerta rispetto alle caratteristiche ricercate dall'amministrazione, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 *"Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture";*
- ✓ lo strumento di acquisizione del servizio sarà la piattaforma certificata della Provincia autonoma di Trento "*Contracta*";
- ✓ la ditta Cloudfabric s.r.l. ha presentato in via informale la sua offerta (preventivo n. 35122 di data 29/10/2026 assunto a protocollo istituzionale al n. 8751/2026), garantendo interventi immediati e puntuali e offrendo nel dettaglio i seguenti servizi:

1. <u>SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA:</u>

Il servizio prevede l'assunzione dell'incarico di Amministratore di Sistema (AdS) per i sistemi informatici della sezione didattica dell'Istituto, con funzioni di supervisione, coordinamento e controllo delle attività di amministrazione tecnica.
Il servizio comprende le seguenti attività
- supervisione delle attività di amministrazione dei sistemi e delle infrastrutture informatiche;
- coordinamento con il personale ATA incaricato delle attività operative;
- verifica della corretta gestione degli account e dei privilegi amministrativi;
- controllo degli accessi ai sistemi e dell'utilizzo delle utenze con privilegi elevati;
- verifica periodica delle attività amministrative effettuate sui sistemi;
- supporto nell'individuazione e nella gestione di anomalie o situazioni potenzialmente critiche per la sicurezza;
- verifica dell'applicazione delle misure tecniche e organizzative definite dall'Istituto;

- collaborazione con il Titolare del trattamento e con le altre figure incaricate in materia di sicurezza e protezione dei dati;
- produzione delle evidenze e delle informazioni necessarie a documentare le attività di controllo svolte;
- segnalazione all'Istituto di eventuali criticità riscontrate;

2. PIATTAFORMA DI GESTIONE

Piattaforma SaaS per inventario, monitoraggio e conformità che rileva in modo continuo lo stato di sicurezza di server e postazioni Windows e Linux tramite un agente leggero, senza intervento manuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

vista la legge provinciale del 07 agosto 2006, n.5 *"Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"* – Legge Provinciale sulla scuola.;

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 "*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*", ed in particolare l'articolo 55, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;

visto il D.P.P. 20-22/2009/Leg. del 12 ottobre 2009 *"regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali*" che vige in quanto compatibile con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118;

vista la L.P. n. 23/90 recante *"Disciplina dell'attività contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*" e successive modifiche ed integrazioni;

vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm.ii.;

visto l'art. 5, comma 3, lettera d), del Regolamento concernente: *"Norme per l'autonomia delle istituzioni scolastiche"* allegato alla deliberazione della Giunta Provinciale 14 ottobre 1999 n. 6929 il quale consente alle scuole stesse di *"avvalersi di collaborazioni e consulenze sia di personale della scuola sia di soggetti esterni alla scuola, in relazione alla realizzazione di specifiche iniziative ed entro i limiti di spesa individuati dalla Giunta Provinciale";*

visto il d.lgs 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2 e ss.mm.;

visto il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36 del 2023), con particolare riguardo agli articoli 14 (Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti) 19 (Principi e diritti digitali) 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) e 50 (Procedure per l'affidamento);

visto l'art. 49 del D. Lgs, n. 36 del 31 marzo 2023 (Principio di rotazione degli affidamenti);

vista la delibera della Giunta provinciale n. 43 del 23.01.2026 avente ad oggetto *"linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2"*. Revisione deliberazione n. 307/2020;

tenuto conto che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 non si applica il principio di rotazione (art. 49 comma 6 D,Lgs. 36/2023);

considerato che il valore dell'affidamento del servizio non supera il limite previsto dall'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 entro cui è possibile concludere il contratto mediante affidamento diretto all'operatore economico ritenuto idoneo, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

stabilito che si procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023, codice dei contratti: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria*

e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

ritenuto quindi di procedere all'affidamento in oggetto secondo la procedura dell'affidamento diretto tramite trattativa diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

vista l'offerta economica della ditta Cloudfabric s.r.l. con sede in via del Commercio n. 23, 38121 Trento (TN) riportante specifico dettaglio dei servizi compresi, acquisita a prot. n.8751 del 30/10/2026;

ritenuto che la ditta ditta Cloudfabric s.r.l. abbia le adeguate capacità professionali, esperienza e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni normative di sicurezza del sistema informatico;

considerato che per l'affidamento l'Istituto ha proceduto all'avvio di una trattativa diretta sulla piattaforma "*Contracta*" con l'operatore economico ditta Cloudfabric s.r.l. che possiede specifiche competenze professionali (Registro di sistema n. PI430678-26 del 16/11/2026);

vista l'offerta economica presentata dalla ditta Cloudfabric s.r.l. con sede in via del Commercio, 23, 38121 Trento (TN) su piattaforma "*Contracta*" per l'affidamento dell'incarico di Amministratore di sistema per i sistemi informatici della sezione didattica dell'Istituto, con funzioni di supervisione, coordinamento e controllo delle attività di amministrazione tecnica e gestione Piattaforma SaaS e consulenza informatica;

tenuto conto che in considerazione della precedente esperienza l'operatore economico medesimo sia in possesso di adeguate capacità tecniche e professionali, nonché di comprovata solidità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, lo stesso viene esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva;

visto l'art. 32 del G.D.P.R. 2016/679 comma 1 ai cui sensi *"…il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio…"*

tenuto conto che nelle procedure di affidamento di importo inferiore ai € 40.000,00 di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

visto l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 29 di data 29 dicembre 2025, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale n. 460 di data 02 aprile 2026;

visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 164 di data 31 dicembre 2025;

accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 111030 del Bilancio Gestionale finanziario 2026/2028 - esercizi finanziari 2026 e 2027;

visto quanto espresso in premessa;

d e t e r m i n a

1. di affidare, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs n.36/2023 per le ragioni esplicitate in preambolo, il **servizio annuale Amministratore di sistema** per i sistemi informatici della sezione

didattica dell'Istituto, con funzioni di supervisione, coordinamento e controllo delle attività di amministrazione tecnica e **gestione Piattaforma SaaS** e consulenza informatica, all'operatore economico ditta Cloudfabric s.r.l. – P.I. 00694620220 - con sede in via del Commercio n. 23, 38121 Trento (TN) con decorrenza dal 18/11/2026;

2. di provvedere alla stipula del contratto con ditta **Cloudfabric s.r.l**, mediante scambio di corrispondenza a mezzo di piattaforma elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, nonché ai sensi dell'art. 15 e 39 ter, comma 1 bis della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, perfezionando il contratto con l'utilizzo delle funzionalità messe a disposizione sulla piattaforma "*Contracta*";
3. di dare atto che il codice CIG relativo all'incarico in oggetto, acquisito ai sensi di quanto disposto dall' art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, è il seguente: BDDAAB9227;
4. di impegnare i fondi per la spesa derivante dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" sul **capitolo 111030 per complessivi € 2.684,00 (IVA compresa)**, € 2.200,00 iva esclusa come di seguito indicato:

   - **a carico del Bilancio di Previsione 2026 € 1.342,00** imputando la spesa sul programma di spesa registrato in contabilità con il numero 4031444;
   - **a carico del Bilancio di Previsione 2027 € 1.342,00**;
5. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2026, relativamente a quelle imputate all'esercizio 2026, ed entro il 31 agosto 2027, relativamente a quelle imputate all'esercizio 2027;
6. di dare atto che il ruolo di responsabile unico di procedimento (R.U.P.) viene assunto dal Dirigente scolastico protempore;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4, art. 8 del Regolamento di attuazione della Legge provinciale 7/1997 e s.m. approvato con D.P.G.P. n. 6/78 Leg. del 26/03/1998;
8. di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso reclamo e/o ricorso nei tempi e nei modi previsti dalla Legge;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Predelli Miriam

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 DLgs 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa.

Il Responsabile Amministrativo
Antonella Clauser

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile