



icset_tn/2026/5.4

Numero di repertorio associato al documento come metadato
 (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella
 segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2026/2028 – Prelievo dal fondo di riserva di cassa.

Premessa.

L'I.C. Taio ha la necessità di incrementare la disponibilità di cassa sui capitoli 402120 (*RIMBORSO SPESE PER IL PERS. DOCENTE, ATA E ASS. EDUCATORE*) dell'e.f. 2026 di euro 600,00 e 402080 (*CANCELLERIA E FACILE CONSUMO*) dell'e.f. 2026 di euro 5.000,00, per consentire di sostenere le relative spese.

Per effettuare tali incrementi, l'Istituzione intende effettuare uno storno dal capitolo 200130 (*fondo di riserva di cassa*), ove sussiste adeguata disponibilità, nella forma del prelievo dal fondo di riserva di cassa.

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli obiettivi che si intendono perseguire, in coerenza con il Progetto d'Istituto, le necessità organizzative e di funzionamento esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

Vista la L.P. 7 agosto 2006 n. 5 "*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*".

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi strumentali.

Vista la L.P. 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. "*Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento*", nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali -D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.- ove compatibile con il D.Lgs. n. 118/2011.

Vista la L.P. 19/7/1990 n. 23 e ss.mm.ii. "*Legge sui contratti e sui beni provinciali*".

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con D.P.G.P. 22/5/1991 n. 10-40/Leg.

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 17 dicembre 2025 con deliberazione n. 3.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 131 del 19/12/2025.

Considerati gli elementi di fatto e di diritto sopra indicati.

Ritenuto necessario provvedere

DETERMINA

1) di approvare, per i motivi esposti in premessa, il seguente prelievo dal fondo di riserva di cassa per l'esercizio finanziario 2026:

CAP.	DESCRIZIONE	STANZ. ATTUALE	VARIAZ.	STANZ. DEFINIT.
------	-------------	----------------	---------	-----------------

200130	<i>fondo di riserva di cassa</i>	67.101,98	- 5.600,00	61.501,98
402120	<i>rimborso spese per il pers. docente, ata e ass. educatore</i>	1.400,00	+ 600,00	2.000,00
402080	<i>cancelleria e facile consumo)</i>	23.086,22	+ 5.000,00	28.086,22

2) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente Della Giunta Provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4.

3) di disporre la pubblicazione del provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale;

4) di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30/11/1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Michele Rosa

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs.82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs.39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Cristel Menghini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.